

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **OLIVERI SILVIA**

Indirizzo

Telefono cellulare

Telefono fisso

E-mail

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2021 ad oggi
Comune di Vignate (MI)

Ente locale

Responsabile apicale del Settore Economico - Finanziario – Tributi
Attività a contenuto contabile, tributario, gestionale e direttivo con responsabilità di risultati, relativi ad importanti e diversi processi produttivi-amministrativi.
Attività istruttoria in campo amministrativo- contabile.
Istruzione, predisposizione e sottoscrizione di atti a rilevanza esterna (bilanci, dichiarazioni fiscali, regolamentazione imposte, tasse e tributi).
Attività di analisi, di ricerca, di studio ed approfondimento, elaborazione dati in funzione della programmazione e della gestione economico – finanziaria, tributaria.
Svolgimento attività di controllo, di vigilanza, di verifica dell'attività svolta dal personale dell'Ente. Valutazione del personale direttamente coordinato.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2020 a Dicembre 2020
Comune di Vignate (MI)

Ente locale

Istruttore direttivo amministrativo - contabile Cat.D1
Gestione dell'Ufficio Tributi per tutto quello che riguarda le pratiche inerenti lo stesso (determine, pratiche di rimborso/riversamento, pratiche di rateizzazione, gestione delle richieste di riduzione Tari ai sensi del vigente Regolamento, gestione di tutte le casistiche relative ai tributi comunali ai sensi del vigente regolamento e della disciplina statale, gestione della politica tariffaria dei tributi – predisposizione delle delibere di approvazione aliquote/tariffe, gestione del contenzioso tributario, predisposizione del PEF Tari, predisposizione dei regolamenti tributari e di politica finanziaria...)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2011 a Febbraio 2020
Fraternita' Sistemi - Societa' Cooperativa Sociale Onlus – Brescia (BS)

Societa' Cooperativa sociale

Impiegata tributi

Assistenza alla riscossione dei tributi comunali e gestione dello sportello (ICI IMU TARSU TARES TARI COSAP Illuminazione votiva e ICP/DPA) presso il Comune di Vignate - Attività di

	<p>liquidazione e accertamento dei tributi comunali. Attivita' di gestione dei tributi e della contabilita' presso il Comune di Pontida.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Da Febbraio 2007 ad Agosto 2011 Vignate Servizi S.r.l. – Vignate (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Societa' di servizi strumentali, partecipata del Comune di Vignate Impiegata amministrativa – istruttore presso l'ufficio tributi - Tenuta di tutti gli aspetti amministrativi della societa', quali gestione e coordinamento del personale, gestione delle paghe e contributi del personale, gestione dei rapporti con le banche, gestione dei contratti di acquisto e vendita, gestione di tutti gli aspetti della contabilita' generale ed analitica fino alla redazione del bilancio civilistico e dei cicli di fatturazione, tenuta dei rapporti con l'amministrazione comunale ed i consulenti esterni (consulente del lavoro, commercialista, consulente in materia di sicurezza e medicina del lavoro). Assistenza alla riscossione dei tributi comunali e gestione dello sportello (ICI TARSU COSAP e Illuminazione votiva)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Gennaio 2007 G.P.P. Industrie Grafiche - Truccazzano (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda grafica Impiegata amministrativa Assistente del direttore amministrativo per la gestione della contabilita' e l'implementazione di un sistema di controllo di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Fino a Settembre 2006 Alleanza Assicurazioni – Treviglio (BG)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Società di assicurazione • Consulente assicurativo-previdenziale 	<p>Societa' di assicurazione Consulente assicurativo-previdenziale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2002 – Agosto 2005 Volendo.com – Cologno Monzese (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Societa' di e-commerce del Gruppo Lombardini Analista Marketing Attivita' di reporting diretta alle diverse funzioni aziendali, di analisi statistica dei dati, di creazione di progetti di clusterizzazione e posizionamento della clientela e di progetti di fidelizzazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Settembre 2000 – Luglio 2002 Cooperativa Tangram</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cooperativa sociale Assistente alle attivita' parascolastiche Assistenza bus, assistenza mensa, assistenza pre-scuola e post-scuola presso le strutture scolastiche (Scuola materna ed elementare) del Comune di Vignate.</p>

ESPERIENZA DI STAGE

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Settembre 1996 Fujitsu ICL Computers – Bracknell, Berkshire (UK)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Societa' di informatica Impiegata amministrativa Fatturazione ed inserimento dati</p>

• Date	Giugno 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Il Sole 24 Ore Sviluppo - Milano
• Tipo di azienda o settore	Editoria
• Tipo di impiego	Impiegata nell'area Finanza e controllo
• Principali mansioni e responsabilità	Budget e reporting, contabilita' e bilancio, tesoreria ed organizzazione amministrativa.

ISTRUZIONE

• Date	21 ottobre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Universita' Cattolica del Sacro Cuore - Milano
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Statisitche ed Economiche
• Votazione	110elode/ 110
• Titolo della tesi	Analisi e misurazione della customer satisfaction in una virtual company – Relatore : Prof. Giovanni Covassi, docente di Marketing presso l'Universita' Cattolica del Sacro Cuore
• Date	A.s. 1996/ '97
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.S.O.S. "Marie Curie" – Cernusco sul Naviglio (MI)
• Qualifica conseguita	Diploma di maturita' tecnica commerciale - indirizzo amministrativo
• Votazione	60e lode/ 60

FORMAZIONE

• Date	Febbraio 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master ANUTEL
• Principali materie/abilita' professionali oggetto dello studio	Master breve sui tributi locali
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Ottobre 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione UPEL
• Principali materie/abilita' professionali oggetto dello studio	Concessione, locazione e comodato dei beni immobili pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	8 e 10 ottobre 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoconferenza Finanza Locale Management (formazione specialistica)
• Principali materie/abilita' professionali oggetto dello studio	Ultime novita' e adempimenti di fine anno per gli Uffici Tributi
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Dal 22 Aprile al 1° Luglio 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario Anutel – Durata: 24 ore
• Principali materie/abilita' professionali oggetto dello studio	Corso sul nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023)
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Maggio - Giugno 2024

• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione IFEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Il Partenariato pubblico privato nel nuovo codice dei contratti – Il PEF nella valutazione del PPP – La costruzione del PEF
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2024
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Anutel
• Qualifica conseguita	Gli incarichi di collaborazione tra D.Lgs.36/2023 e D.Lgs. 165/2001
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Febbraio 2024
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso in house UPEL
• Qualifica conseguita	Ripartizione degli oneri assistenziali tra spesa sociale e spesa sanitaria
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gennaio 2024
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Anutel
• Qualifica conseguita	Le novita' della riforma fiscale
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Settembre 2023
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Anutel
• Qualifica conseguita	Le novita' in materia di predisposizione e approvazione del Bilancio di previsione
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gennaio 2023
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Anutel
• Qualifica conseguita	La gestione contabile del P.N.R.R.
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ottobre 2022
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Mira Formazione
• Qualifica conseguita	Gestione di cassa delle entrate vincolate e destinate
• Attestato	
• Date	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2022
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Videoseminario Finanza Locale Management Srl
• Qualifica conseguita	Focus sui tributi locali - Adempimenti e nuove scadenze 2022
• Attestato	

• Date	Marzo 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti ed i suoi riflessi sulla Tari
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Da Ottobre 2021 a Gennaio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Master in contabilità degli EE.LL. – Il livello
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Ottobre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Il PEF Tari per il quadriennio 2022-2025.
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Aprile 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario promosso dal Comune di Vignate
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Società a partecipazione pubblica – Poteri del socio pubblico e controllo
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Aprile 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Istruzioni operative per predisporre la certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Da Febbraio a Marzo 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Master in Contabilità pubblica
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Marzo 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Forum sulla Finanza Locale 2021
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date	Dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Videoseminario ANUTEL
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Novità di fine 2020 per TARI – Riscossione e accertamenti
• Qualifica conseguita	Attestato

<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Dicembre 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Videoseminario ANUTEL Novita' di fine 2020 per IMU – Riscossione e accertamenti..
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Attestato
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Dicembre 2020 Videoseminario ANUTEL Canone unico: Regolamento, Tariffe e regime di transizione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Attestato
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Maggio 2020 UPEL Milano Corso di preparazione e abilitazione alla qualifica di Funzionario responsabile della riscossione. Attestato di abilitazione (Art.1, c.793, L. n.160/2019)
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Dicembre 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Sede FORMEL di Milano L'affidamento di servizi in house e a societa' miste – Condizioni,limiti,problematiche Attestato
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	29 Febbraio 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Direzione Regionale Lombardia dell'Agenzia delle Entrate di Milano Seminario ICI: le novita' del 2008 Attestato
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Ottobre 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Sede ANUTEL di Monza Master breve sui Tributi Locali Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE buono buono buono

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	FRANCESE discreta discreta discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza molto buona di Office (Access, Powerpoint, Excel e Word) Buona conoscenza di MicrostrategyDesktop ed una sufficiente conoscenza di pacchetti statistici (Eviews e SPSS) e di Photoshop. Buona conoscenza di Internet e della posta elettronica (Outlook Express). Buona conoscenza dell'applicativo Ascot Web (Insiel) di gestione dei tributi locali e contabilita'. Buona conoscenza dell'applicativo Citiware di GPI di gestione dei tributi locali. Buona conoscenza dell'applicativo Sicraweb di Maggioli per la gestione dei tributi locali e della contabilita'. Buona conoscenza dell'applicativo Ad Hoc Revolution (Zucchetti) per la gestione della contabilita' generale ed analitica. Marzo-Aprile 2012 conseguito il Certificato ECDL n. IT 1850964.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Dipendente pubblico con mansioni che prevedono anche lavori di gruppo ed attivita' relazionali con altri dipendenti, con l' utenza esterna (cittadini, contribuenti, utenti servizi), con i professionisti (Revisore dei conti) e con gli amministratori.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacita' organizzative direzionali e di coordinamento del personale.