



Unione di Comuni Lombarda

'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Comuni di Pozzuolo Martesana – Truccazzano – Liscate – Bellinzago Lombardo



Corpo Polizia Locale e Protezione Civile

DETERMINAZIONE N° 35 DEL 28.05.2024

REGISTRO GENERALE N° 481 DEL 28.05.2024

N° 36 DEL 29.05.24 DEL REGISTRO DEL SETTORE 10

N° 465 DEL 29.05.24 REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: I° IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E LAVAGGIO DEI VEICOLI IN DOTAZIONE ALLA PROTEZIONE CIVILE ANNO 2024.

Il Responsabile del Settore 10

Il sottoscritto Responsabile del Settore 10 ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima.

VISTI:

- l'art. 109 del TUEL 267/2000;
- il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" nr. 12 del 28/12//2023 con cui si assegna la Posizione Organizzativa per il Settore10–Polizia Locale Protezione civile al Dr. Insinga Lirio sino al 30.06.24, con delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art.107 c. 2 del D. Lgs.267/2000;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'UCLAM approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 10 del 17.10.2016;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti dell'UCLAM approvato con Deliberazione di Giunta Unione n° 98 del 09.11.2023;
- il vigente Statuto dell'UCLAM e del comune di Truccazzano;
- la delibera di Giunta Unione n. 81 del 21/09/23, esecutiva, d'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Unione n. 21 del 03/10/2023 esecutiva, di presentazione il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Unione n. 26 del 16/11/2023, esecutiva, d'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la delibera di Giunta Unione n. 119 del 05/12/2023, esecutiva, d'approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Unione n. 28 del 21/12/2023, esecutiva, d'approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;

SEDE DEL COMANDO: via G. Scotti n. 48 – 20060 Truccazzano (MI)

Centrale Operativa n. verde 800.085.368 C.F./P.I.: 09571970962

e-mail: poliziale@unioneaddamartesana.it - PEC: unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it

- la delibera di Consiglio Unione n. 29 del 21/12/2023, esecutiva, d'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio dell'Unione del 13.02.24 d'APPROVAZIONE alla VARIAZIONE n. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 EX ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 S.M.I.;
- la deliberazione di Giunta Unione n° 20 del 07.03.24 – d'Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - triennio 2024/2026;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, "1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **il piano dettagliato degli obiettivi** di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e **il piano della performance** di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO;

PREMESSO che i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' con le seguenti deliberazioni consiliari:

- n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
- n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
- n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
- n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;

VISTA la convenzione tra l'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ed i Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano per il conferimento di tutte le funzioni comunali all'Unione – approvata da tutti i Consigli Comunali e con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 9 del 29.09.2016;

ATTESO che il comune di Truccazzano con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 19/06/2023, ha manifestato la propria volontà di recedere dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana con decorrenza 01/01/2024;

ATTESO che L'Unione Adda Martesana con deliberazione del consiglio Unione n.14 del 26-07-2023 ha preso atto della volontà espressa dal comune di Truccazzano, demandando alla giunta Unione il compito di definire le linee guida del processo gestionale per la corretta riallocazione di tutte le funzioni in capo al comune a far data dal 1 gennaio 2024;

ATTESO che l'attuale settore 10/8 dell'organigramma sia dell'Unione che del comune di Truccazzano, a cui sono affidate le funzioni di Polizia Locale, Protezione Civile e Servizio notificazioni e messo comunale, è allocato presso la sede del Corpo di Polizia Locale sito nel comune di Truccazzano;

RICHIAMATO l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 267/2000 (TUEL), sancisce che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni;

RICHAMATE le deliberazioni del consiglio comunale di Truccazzano e del consiglio Unione con cui è stata approvata la CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO ASSOCIATO DELLE FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE, SERVIZIO NOTIFICAZIONI E MESSO COMUNALE TRA L'UNIONE ADDA MARTESANA E IL COMUNE DI TRUCCAZZANO;

VISTO il principio della competenza finanziaria contenuto nell'allegato 1 del D.Lgs 118/2011 corretto ed integrato dal D. Lgs 126/2014 il quale dispone che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO il verbale di deliberazione del Consiglio dell'Unione n° 5 del 27.02.17 d'approvazione del Regolamento di contabilità e del servizio di economato e di provveditorato;

RICHIAMATA la determinazione a contrarre n° 76/738 dell'11.08.23 - OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA MANUTENZIONE MECCANICA ORDINARIA DEI MEZZI IN DOTAZIONE AL SETTORE 10 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE PER IL TRIENNIO 2024/2026 – APPROVAZIONE ALLEGATI;

VISTO Report della Procedura - AFFIDAMENTO DIRETTO MANUTENZIONE MECCANICA ORDINARIA VEICOLI SETTORE 10 2024/2026 ID Procedura n. 173223663 – ID offerta n° 1694073430074 effettuata dall'UCLAM - piattaforma d'approvvigionamento digitale certificata e interoperabile, denominata Sintel e gestita dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - ARIA S.p.A. di Regione Lombardia, inserita nel Registro Piattaforme Certificate (RPC) di ANAC;

PRESO ATTO che il servizio di che trattasi è inserito nel PEG dello scrivente Settore 10 ossia:

- cap. 3201, cod. 03.01-1.03.02.09. 001, denominato AUTOVEICOLI POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONE ORDINARIA;
- cap. 11201, cod. 11.01-1.03.02.09.001, denominato AUTOVEICOLI PROTEZIONE CIVILE- MANUTENZIONE ORDINARIA;

ATTESO che nei giorni dal 15 al 18 maggio 2024 si sono verificati nel territorio del comune di Bellinzago Lombardo degli eventi estremi – ossia esondazioni di alcuni torrenti con conseguenti allagamenti di molte abitazioni, esercizi commerciali e di vicinato, cantine, autorimesse, con un uso molto intenso sia delle dotazioni strumentali che dei veicoli in dotazione alla P.C. dell'UCLAM; oltre alla manutenzione meccanica - indicativamente anche sostituzione delle batterie, pneumatici, spazzole tergi cristalli, gruppi ottici, lavaggi vari, in quanto tutti i veicoli usati incrostati di fango e melma;

CONSIDERATO conseguentemente necessario impegnare come da preventivo in atti per tutto quanto precede, buon funzionamento, manutenzione, messa in sicurezza dei veicoli, con annessi lavaggi della carrozzeria che dei motori, in dotazione alla P.C una spesa pari a €. Imp. €. 1.765,85

(€. MILLESETTECENTOESSANTACINQUE/85) IVA al 22% €. 388,49 (€. TRECENTOTTANTOTTO/49) - €. 2.154,34 (€. DUEMILACENTOCINQUANTAQUATTRO/34) e come da indicazione dell'azienda una quota indicativa relativa ai lavaggi verosimilmente quantitativi sia della carrozzeria che dei motori pari a €. 345,66 – per un totale della spesa **IVA INCLUSA** di €. 2.500,00 (€. DUEMILACINQUECENTO/00);

VISTI:

- a. il D.Lgs 267/2000;
- b. il D.Lgs 36/2023;

RITENUTO che non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento cause d'incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione di Giunta dell'Unione n° 139 del 17.11.2022 – d'approvazione del protocollo d'intesa per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti di lavori servizi e forniture tra l'UCLAM e le confederazioni sindacali CGIL CISL e UIL;

ACQUISITA la dichiarazione ANTI PANTOUFLAGE ex art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 46 e 47 DPR 445/2000) da parte dell'operatore economico incaricato il quale non ha conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo a ex-dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Unione di comuni lombarda Adda Martesana da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo;

DATO ATTO che le prestazioni contrattuali di cui è parola:

- non sono inserite nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023 in quanto l'importo è inferiore ai 140mila euro;
- sono escluse dall'applicazione del D.P.C.M. 11 luglio 2018 in quanto i servizi in oggetto non rientrano fra le tipologie ivi considerate;
- non sono oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 449, L. 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i., di convenzioni Consip in essere, né di convenzioni quadro stipulate da Aria S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) di Regione Lombardia, come da verifica effettuata sui siti internet www.acquistinretepa.it e www.ariaspa.it;

VISTO in atti il DURC INAIL n° 43030065 con validità al 18.07.24;

RITENUTO necessario provvedere nel merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2024/2026 con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

ACCERTATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile, di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 1 del Decreto 3 aprile 2013 n 55 del MEF di "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23/12/2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento suddetto è sottoposto al meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" in vigore dal 1° gennaio 2015;

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si riportano integralmente:

ACCETTARE il preventivo di spesa parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ancorché non materialmente allegato, per una spesa complessiva **IVA INCLUSA** di €. 2.500,00 (€. DUEMILACINQUECENTO/00);

IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore società AUTOFFICINA di LEONI PAOLO, Via G. Leopardi 13- Truccazzano- C.F./P.IVA 10521280155 per tutto quanto precede una spesa **IVA INCLUSA** di €. €. 2.500,00 (€. DUEMILACINQUECENTO/00) - bilancio di previsione triennale 2024/2026 - esercizio 2024;

IMPUTARE la spesa di €. 2.500,00 (€. DUEMILACINQUECENTO/00) **IVA INCLUSA** sul cap. 11201 denominato "autoveicoli Protezione civile–manutenzione ordinaria" Cod. Bil. 11.01-1.03.02.09.001;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del

Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 così come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e l'inserimento a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DARE ATTO che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG **Z553BCDACA** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di versare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022;

DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.24;

DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

DARE ATTO che il Codice Univoco di Fatturazione dell'Ente è: **UFTLSG**;

DARE ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il sottoscritto Responsabile Settore 10 Insinga Lirio;

DICHIARARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile, di cui all'art. 147 bis, c. 1, del d.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento della privacy n. 2016/679 ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

INCARICARE il responsabile del procedimento affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, ivi compresa la pubblicità sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e sottosezione "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 23 e dell'art. 37 del d.lgs. 14/03/2013, n. 33 nonché dall'art. 1 c.32 della Legge 6/11/2012 n.190 e comunicare all'incaricato, ad avvenuta pubblicazione, l'intervenuta efficacia dell'atto negoziale, ai fini dello svolgimento della fornitura;

AVVERSO il presente atto è ammesso unicamente il ricorso giurisdizionale davanti il Tar, entro 30 gg decorrenti dalla ricezione della comunicazione dell'atto ovvero della conoscenza dello stesso, ex art. 120 Dlgs. 104/2010 "Nuovo Codice del Processo Amm.vo";

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- a. all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- b. all'ufficio Segreteria per l'inserimento nel registro generale delle Determinazioni;
- c. pubblicazione all'albo pretorio nei termini di legge previsti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 10

Lirio Insinga
F.to digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.