



# UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

20060 Città metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana  
Pec: [unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it)  
Cod.fisc./P.IVA 09571970962  
\*\*\*\*\*

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.**

## DOMANDE PROVA ORALE

1. L'ACCESSO AGLI ATTI E LA TUTELA DEI DATI PERSONALI
2. LE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
3. LE ORDINANZE CONTINGIBILI E URGENTI
4. L'ELARGIZIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI
5. I REGOLAMENTI COMUNALI
6. L'ACCESSO CIVICO E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
7. LA DISTINZIONE TRA GLI ATTI DEGLI ORGANI DI GOVERNO E GLI ATTI DEI DIRIGENTI
8. GLI ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO
9. IL CODICE DI COMPORTAMENTO
10. LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA
11. LE NUOVE MISURE APPLICATE IN SOSTITUZIONE AL REDDITO DI CITTADINANZA, LE RESPONSABILITÀ E I COMPITI ATTRIBUITI AI CENTRI PER L'IMPIEGO E AI COMUNI.
12. ILLUSTRI IL CANDIDATO LE POLITICHE ABITATIVE CHE PUÒ ATTIVARE UN ENTE.
13. LO STRUMENTO DELLA CO-PROGETTAZIONE CON IL TERZO SETTORE, AI SENSI DEL D.LGS. 117/201
14. L'AFFIDO LEGGERO ATTRAVERSO LA PROMOZIONE DI RETI INFORMALI DI FAMIGLIE PER L'ACCOGLIENZA DI MINORI IN STATO DI FRAGILITÀ.
15. ILLUSTRI IL CANDIDATO QUALI SONO LE MISURE FINALIZZATE AL SOSTEGNO DELLE PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ GRAVE O NON AUTOSUFFICIENZA E QUALI INTERVENTI PER IL MANTENIMENTO AL DOMICILIO.
16. LA VISITA DOMICILIARE E ALTRE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'AVVIO DI UN SERVIZIO EDUCATIVO A FAVORE DI UN MINORE: QUALI GLI ASPETTI DA RILEVARE E QUALI I SOGGETTI COINVOLTI
17. POSSIBILI MISURE DI TUTELA IN FAVORE DI UN MINORE IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE CHE NECESSITA DI PROSEGUIRE LA PRESA IN CARICO AL COMPIMENTO DEL DICOTTESIMO ANNO DI ETÀ.
18. QUALI INTERVENTI E QUALI SERVIZI ATTIVARE PER GARANTIRE LA CONTINUITÀ ASSISTENZIALE OSPEDALE TERRITORIO NELLA PRESA IN CARICO DI UNA PERSONA ANZIANA.
19. ILLUSTRI IL CANDIDATO STRUMENTI E STRATEGIE PER FAVORIRE LA VITA INDIPENDENTE DELLA PERSONA CON DISABILITÀ ALLA LUCE DELLA PIÙ RECENTE NORMATIVA.
20. ILLUSTRI IL CANDIDATO I PRINCIPALI LEPS PREVISTI NEL PIANO NAZIONALE;
21. IL CANDIDATO DESCRIVA BREVEMENTE IL PROCEDIMENTO RELATIVO AL RICORSO PER L'ISTITUZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.
22. IL CANDIDATO ILLUSTRI GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE E POSSIBILI STRUMENTI A SOSTEGNO DELLA DONNA VITTIMA DI VIOLENZA DOMESTICA

23. IL SEGRETARIATO SOCIALE E IL FRONT OFFICE: IL CANDIDATO NE DELINEI SINTETICAMENTE LE FINALITÀ, LE CARATTERISTICHE E LE DIFFERENZE.
24. L'INCONTRO PROTETTO TRA MINORE E GENITORE ALL'INTERNO DELLO SPAZIO NEUTRO: IL CANDIDATO DESCRIVA BREVEMENTE IL DISPOSITIVO, I SOGGETTI CHE LO DISPONGONO, GLI OBIETTIVI E LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE
25. IL CANDIDATO ILLUSTRI LA DIFFERENZA TRA GLI ISTITUTI DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO, DEL CURATORE SPECIALE E DEL TUTORE
26. IL CANDIDATO ILLUSTRI LO STRUMENTO DELLA CONVENZIONE CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO
27. LA COMPARTICIPAZIONE DEI CITTADINI ALLA SPESA DEI SERVIZI NELL'AMBITO SOCIALE.
28. I RAPPORTI CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA A CURA DELL'ASSISTENTE SOCIALE.
29. IL PRONTO INTERVENTO SOCIALE È UN SERVIZIO PREVISTO DAL PIANO NAZIONALE DEI SERVIZI E DELLE PRESTAZIONI SOCIALI: ILLUSTRI IL CANDIDATO DESTINATARI, OBIETTIVI E POSSIBILI MODALITÀ ORGANIZZATIVE.
30. IL CANDIDATO ILLUSTRI LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, INTEGRATO CON I SERVIZI SOCIO SANITARI IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA.