



Unione di Comuni Lombarda

'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Comuni di Pozzuolo Martesana – Truccazzano – Liscate – Bellinzago Lombardo



Corpo Polizia Locale e Protezione Civile

IMPEGNO DI SPESA 470/23

DETERMINAZIONE N° 30 DEL 13.04.2023

REGISTRO GENERALE N° 366 DEL 13.04.2023

N° 24 DEL 27.04.23 DEL REGISTRO DEL SETTORE X

N° 365 DEL 27.04.23 REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: 1° IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AUTOFFICINA BRUNI AGOSTINO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI VEICOLI IN DOTAZIONE ALLA P.L. ANNO 2023 PREVENTIVI IN ATTI.

Il Responsabile del Settore X

Il sottoscritto Responsabile del Settore X ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima.

VISTI:

- l'art. 109 del TUEL 267/2000;
- il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" nr. 19 del 29/12/2022 con cui si assegna la Posizione Organizzativa per il Settore10–Polizia Locale Protezione civile al Dr. Insinga Lirio 2023, con delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art.107 c. 2 del D. Lgs.267/2000;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'UCLAM approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 10 del 17.10.2016;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti dell'UCLAM approvato con Deliberazione di G. dell'Unione n° 9 del 13.01.2017;
- il vigente Statuto dell'UCLAM;
- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 51 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi art. 169 del Tuel ai soli fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Settore;
- Il Piano della Performance 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 58 del 17.06.2022;
- La deliberazione di Giunta Unione n. 86 del 07.07.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi per il periodo 2022- 2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ai fini della valutazione della Performance di cui al D.Lgs. 150/2001 e contestuale variazione alle dotazioni finanziarie assegnate ai Responsabili di Settore;

SEDE DEL COMANDO: via G. Scotti n. 48 – 20060 Truccazzano (MI)

Centrale Operativa n. verde 800.085.368 C.F./P.I.: 09571970962

e-mail: poliziale@unioneaddamartesana.it - PEC: unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it

- La Deliberazione di Consiglio dell'UCLAM n. 13 del 30.11.2022 – d'APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PER IL TRIENNIO 2023-2025;

- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n° 3 del 28.03.23 - d'APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE;

- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n° 4 del 28.03.23 – d'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 (AI SENSI DELL'ART. 151 D.LGS. 267/2000 S.M.I. E DEL D.LGS. 118/2011 S.M.I.);

VISTO il principio della competenza finanziaria contenuto nell'allegato 1 del D.Lgs 118/2011 corretto ed integrato dal d.lgs 126/2014 il quale dispone che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO il verbale di deliberazione del Consiglio dell'Unione n° 5 del 27.02.17 d'approvazione del Regolamento di contabilità e del servizio di economato e di provveditorato;

RICHIAMATA la determinazione a contrarre n° 08/175 del 08.03.2022- **OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MECCANICA PRELIEVO MANUTENZIONE RIPARAZIONE DEI VEICOLI DEL SETTORE X E PROTEZIONE CIVILE BIENNIO 2022/2023 – APPROVAZIONE ALLEGATI;

VISTA la determinazione n° 25/259 del 30.03.2022 - **OGGETTO:** APPROVAZIONE “REPORT PROPOSTA D'AGGIUDICAZIONE” PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE/RIPARAZIONE DELLA MECCANICA DEI VEICOLI DELLA POLIZIA LOCALE BIENNIO 2022/2023 E VERIFICA SUL POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI PER L'AGGIUDICATARIO;

CONSIDERATO necessario impegnare per il buon funzionamento, manutenzione, messa in sicurezza dei veicoli in dotazione al Corpo di P.L. una spesa pari a Imp. €. 826,29 (€. OTTOCENTOVENTISEI/29) IVA al 22% €. 181,78 (€. CENTOTTANTUNO/78) – totale spesa **IVA INCLUSA** €. 1.032,07 (€. MILLEZEROTRENTADUE/07) come da preventivi in atti, parti integranti e sostanziali della presente determinazione ancorché non allegati;

CONSTATATO che la gestione del servizio di che trattasi è inserito annualmente nel PEG dello scrivente Settore X - cap. 3201 denominato “AUTOVEICOLI POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONE ORDINARIA LETT. B” - Cod.Bil. 03.01-1.03.02.09.001, finanziata con fondi vincolati ex art. 208 CdS di cui alla Deliberazione di Giunta dell'UCLAM n° 12 del 02.03.23 - **OGGETTO:** ART.208 L. 285/92 CDS - QUANTIFICAZIONE IMPORTI DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMM.TIVE PECUNIARIE DA DESTINARE A FINALITA' SPECIFICHE/VINCOLATE TRIENNIO 2023/2025;

VISTA la determinazione n° **12/210** del 10.03.23 - OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA PRECEDENTE DETERMINA E DI CONSEGUENZA DEGLI ACCERTAMENTI GIA' ASSUNTI - ENTRATE PRESUNTE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA RELATIVE ALL'ANNO 2023;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione di Giunta dell'Unione n° 139 del 17.11.2022 – d'approvazione del protocollo d'intesa per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti di lavori servizi e forniture tra l'UCLAM e le confederazioni sindacali CGIL CISL e UIL;

VISTI:

a. il D.Lgs 267/2000;

b. il D.Lgs 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/17;

c. La deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 2 febbraio 2023 con la quale è stato adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2023-2025:

RITENUTO che non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento cause d'incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

RITENUTO che per quanto esplicitato in premessa la presente determinazione risponde a criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dall'art. 1 c. 1 L. 241/90 s.m.i;

RITENUTO necessario provvedere nel merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2023/2025 con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

ACCERTATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile, di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 1 del Decreto 3 aprile 2013 n 55 del MEF di "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23/12/2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento suddetto è sottoposto al meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" in vigore dal 1° gennaio 2015;

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si riportano integralmente:

ACCETTARE i preventivi di spesa prodotti dall'aggiudicatario società Auto Liscate di Bruni Agostino, con sede a Liscate (MI), via XXV Aprile, 19, P.Iva 02366940159 per la manutenzione dei veicoli in dotazione al Settore X;

IMPEGNARE a favore dell'autofficina di Bruni Agostino per la manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione al Settore X elencati nei preventivi come da CSA la spesa totale **IVA INCLUSA** di €. 1.032,07 (€. MILLEZEROTRENTADUE/07) - bilancio triennale di previsione 2023/2025 - esercizio 2023;

IMPUTARE la spesa di €. 1.032,07 (€. MILLEZEROTRENTADUE/07) **IVA INCLUSA** sul cap. 3201 denominato "Autoveicoli Polizia Locale - manutenzione ordinaria" Cod. Bil. 03.01.-1.03.02.09.001 - finanziata con fondi vincolati ex art. 208 CdS 2023;

STABILIRE che il citato impegno di spesa segue dopo la verifica di cassa (TRIMESTRE GENNAIO/MARZO 23) delle entrate CdS anno 2023 - fondi vincolati;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PRECISARE che l'eventuale contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, così come previsto dall'art. 32 comma 14 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016;

IN ADEMPIMENTO a quanto disposto dagli art. 3 e 6 L. 136/2010, nel contratto che eventualmente dovesse essere sottoscritto con l'appaltatore verrà inserita a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DARE ATTO che la presente procedura è identificata, ai sensi della legge n. 136/2010 e del d.lgs. 50/2016 s.m.i. con il Codice Identificato Gara (CIG) n° **Z493596D87**;

DARE ATTO che il Codice Univoco di Fatturazione dell'Ente è: **UFTLSG**;

DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.23;

DICHIARARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile, di cui all'art. 147 bis, c.1, del d.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

INCARICARE il responsabile del procedimento affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, ivi compresa la pubblicità sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e sottosezione "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 23 e dell'art. 37 del d.lgs. 14/03/2013, n. 33 nonché dall'art. 1 c.32 della Legge 6/11/2012 n.190 e comunicare all'incaricato, ad avvenuta pubblicazione, l'intervenuta efficacia dell'atto negoziale, ai fini dello svolgimento della fornitura;

DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento della privacy n. 2016/679 ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'argomento di che trattasi ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il sottoscritto Responsabile Settore X Lirio Insinga;

Trasmettere il presente provvedimento:

- a. all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- b. all'ufficio Segreteria per l'inserimento nel registro generale delle Determinazioni;
- c. pubblicazione all'albo pretorio per i termini di legge previsti;

Avverso il presente atto è ammesso unicamente il ricorso giurisdizionale davanti il Tar, entro 30 gg decorrenti dalla ricezione della comunicazione dell'atto ovvero della conoscenza dello stesso, ex art. 120 Dlgs. 104/2010 "Nuovo Codice del Processo Amm.vo";

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

Lirio Insinga

Documento firmato digitalmente