

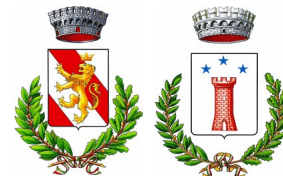


Unione di Comuni Lombarda

'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Comuni di Pozzuolo Martesana – Truccazzano – Liscate – Bellinzago Lombardo



Corpo Polizia Locale e Protezione Civile

IMPEGNO 545/22

DETERMINAZIONE N° 38 DEL 17.05.2022

REGISTRO GENERALE N° 447 DEL 17.05.2022

N° 31 DEL 22.06.22 DEL REGISTRO DEL SETTORE X

N° 510 DEL 22.06.22 REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: II IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AZIENDA BRAMBILLA DIVISE PER ACQUISTO VESTIARIO E CALZATURE PER GLI AGENTI DEL SETTORE X ANNO 2022 – PREVENTIVO IN ATTI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

Il sottoscritto Responsabile del Settore X ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima.

VISTI:

- l'art. 109 del TUEL 267/2000;
- il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" nr. 34 del 30/12/2021 con cui si assegna la Posizione Organizzativa per il Settore 10 – Polizia Locale Protezione civile al Dr. Pera Marco, con delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 c. 2 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI:

- a. La deliberazione di Consiglio dell'UCLAM n° 2 del 05.04.22 – OGGETTO: Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022/2024;
- b. la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 05.04.2022 con la quale si è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- c. La deliberazione della Giunta dell'Unione n. 38 del 13.05.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2021/2023;
- d. Lo Statuto dell'Unione Adda Martesana e lo Statuto dei comuni costituenti l'Unione;
- e. Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 10 del 17.10.2016;
- f. Il Codice di comportamento dei dipendenti dell'UCL Adda Martesana approvato con Deliberazione di G. dell'Unione n° 9 del 13.01.2017;

RICHIAMATA la determinazione n° 22/249 del 28.03.22 - **OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI ALLA POLIZIA LOCALE TRIENNIO 2022/2024;

RICHIAMATA la determinazione n° 13/348 del 21.04.22 - **OGGETTO:** APPROVAZIONE “PROPOSTA D’AGGIUDICAZIONE REPORT VESTIARIO” PER LA PL” FORNITURA TRIENNIO 2022/2024 - aggiudicataria l’azienda Brambilla Divise di Milano;

CONSIDERATO che necessita impegnare la spesa per l’argomento di cui all’oggetto anno 2022 atteso che sono stati assunti sia nel 2021 che nel 2022 n° 3 agenti di P.L. e non hanno ricevuto una quota della dotazione estiva del vestiario, delle calzature e degli accessori;

RICHIESTO il preventivo di spesa all’azienda Brambilla divise srl di Milano, prot. 4808/2022 per un totale di €. 1.847,39 (€. milleottocentoquarantasette/39) **IVA INCLUSA**; l’acquisto della fornitura è inserita nel PEG dello scrivente Settore X - - cap. 3150 denominato “Spese per la fornitura del vestiario al personale del servizio di Polizia Locale” - Cod. Bil. 03.01-1.03.01.02.99 - finanziata con fondi di bilancio;

Dato atto che, la fornitura di che trattasi alla data d’adozione del presente provvedimento, non é presente ai sensi dell’art. 1, comma 449, L. 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i., in Convenzioni Consip in essere, né di Convenzioni quadro stipulate da Aria S.p.A. (Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti) di Regione Lombardia, come da verifica effettuata sui siti internet www.acquistinretepa.it e www.ariaspa.it;

Visto il c. 130 dell’articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l’articolo 1, c. 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia da €. 1.000 (€. Mille/00) a €. 5.000,00 (€. Cinquemila/00) per l’acquisto di beni e servizi senza la necessità di ricorrere all’approvvigionamento telematico – piattaforme ME.PA/Sintel;

VISTI:

- a. il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- b. la deliberazione di Giunta dell’UCLAM n° 54 del 21.04.22 – d’approvazione dello schema del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024;
- c. il D.Lgs 267/2000;
- d. il D.Lgs 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/17;
- e. Il regolamento di contabilità armonizzato;

RITENUTO che non sussistono nei confronti dei Responsabili del procedimento cause d’incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RILEVATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all’art. 147 bis, c.1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa;

RITENUTO di provvedere in merito e assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio 2022 con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

VISTO l'art. 1 del Decreto 3 aprile 2013 n 55 del MEF di "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23/12/2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento suddetto è sottoposto al meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" in vigore dal 1° gennaio 2015;

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si riportano integralmente:

ACCETTARE il preventivo di spesa per l'acquisto del vestiario quota dotazione estiva a favore degli agenti del Settore X P.L. prodotto dall'azienda Brambilla divise srl di Milano - **totale spesa IVA INCLUSA €.** 1.847,39 (€. milleottocentoquarantasette/39) per le finalità specifiche di cui all'oggetto ed esplicitate in premessa e procedere all'acquisto tramite ordinativo a mezzo pec;

IMPEGNARE la spesa pari a **€.** 1.847,39 (**€.** milleottocentoquarantasette/39) **IVA INCLUSA** a favore dell'azienda Brambilla divise srl con sede a Milano, via V. Russo, 28 - p. I.V.A. e C.F. 07810040969 - conto bancario dedicato in atti - sul bilancio di previsione 2022/2024;

IMPUTARE la spesa di €. 1.847,39 (€. milleottocentoquarantasette/39) IVA INCLUSA sul cap. 3150 denominato "Spese per la fornitura del vestiario al personale del servizio di Polizia Locale" - Cod. Bil. 03.01-1.03.01.02.99 - finanziata con fondi di bilancio;

DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il sottoscritto Responsabile Settore X Dr. Marco Pera;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art.1 comma 707 e seguenti della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);

PRECISARE che l'eventuale contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, così come previsto dall'art. 32 comma 14 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016;

IN ADEMPIMENTO a quanto disposto dagli art. 3 e 6 L. 136/2010, nel contratto che eventualmente dovesse essere sottoscritto con l'appaltatore verrà inserita a pena di nullità assoluta,

un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DARE ATTO che la presente procedura è identificata, ai sensi della legge n. 136/2010 e del d.lgs. 50/2016 s.m.i. con il Codice Identificato Gara (CIG) n° **Z2235C6D82**;

DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.22;

DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile, di cui all'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento della privacy n. 2016/679 ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

INCARICARE il responsabile del procedimento affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, ivi compresa la pubblicità sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e sottosezione "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 23 e dell'art. 37 del d.lgs. 14/03/2013, n. 33 nonché dall'art. 1 c.32 della Legge 6/11/2012 n.190 e comunicare all'incaricato, ad avvenuta pubblicazione, l'intervenuta efficacia dell'atto negoziale, ai fini dello svolgimento della fornitura;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- a. all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- b. all'ufficio Segreteria per l'inserimento nel registro generale delle Determinazioni;
- c. pubblicazione all'albo pretorio nei termini di legge previsti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

Dr. Marco Pera

F.to digitalmente ai sensi del

D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.