



Unione di Comuni Lombarda

'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Comuni di Pozzuolo Martesana – Truccazzano – Liscate – Bellinzago Lombardo



Corpo Polizia Locale e Protezione Civile

CAP DI SPESA FINANZIATO CON ENTRATE CDS BILANCIO UNIONE E CIG RELATIVO ALL'INCARICO COME 208 CDS TRACCIALINEE

IMPEGNO DI SPESA N° 934/22

DETERMINAZIONE N° 85 DEL 06.10.22

REGISTRO GENERALE N° 915 DEL 06.10.2022

N° 72 DEL 07.10.22 DEL REGISTRO DEL SETTORE X

N° 860 DEL 07.10.22 REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: II IMPEGNO DI SPESA SEGNALETICA STRADALE ANNO 2022 NEI TERRITORI DEI COMUNI DELL'UCLAM 2022.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

Il sottoscritto Responsabile del Settore X ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima.

VISTI:

- l'art. 109 del TUEL 267/2000;
- il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" nr. 08 del 01/06//2022 con cui si assegna la Posizione Organizzativa per il Settore10–Polizia Locale Protezione civile al Dr. Insinga Lirio, con delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art.107 c. 2 del D. Lgs.267/2000;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'UCLAM approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 10 del 17.10.2016;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti dell'UCLAM approvato con Deliberazione di G. dell'Unione n° 9 del 13.01.2017;
- il vigente Statuto dell'UCLAM;
- La deliberazione di Consiglio dell'UCLAM n° 2 del 05.04.22 – d'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022/2024;
- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 05.04.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 51 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi art. 169 del Tuel ai soli fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Settore;

- Il Piano della Performance 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 58 del 17.06.2022 riferito al Settore X;

- La Deliberazione di Giunta Unione n° 86 del 07.07.2022, con la quale si è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi per il periodo 2022- 2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ai fini della valutazione della Performance di cui al D.Lgs. 150/2001 e contestuale variazione alle dotazioni finanziarie assegnate ai Responsabili di Settore;

La Deliberazione di Consiglio dell'UCLAM n° 8 del 26.07.2022 - APPROVAZIONE VARIAZIONE N. 5 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE NONCHE' APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 APPROVAZIONE ASSESTAMENTO E VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO 2022/2024 EX ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. 267/2000 S.M.I.

VISTO il principio della competenza finanziaria contenuto nell'allegato 1 del D.Lgs 118/2011 corretto ed integrato dal d.lgs 126/2014 il quale dispone che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO il verbale di deliberazione del Consiglio dell'Unione n.5 del 27/02/2017d'approvazione del Regolamento di contabilità e del servizio di economato e di provveditorato;

Considerato che causa lo stato di calamità sanitaria dovuta alla diffusione del Covid 19 parecchi interventi non sono stati effettuati, con la conseguenza del cumulo degli interventi sia ordinari che straordinari da effettuare, stante l'obbligo normativo al fine di garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione a carico degli Enti proprietari delle strade – ex art 14 del D.Lgs 285/92 Nuovo Codice della Strada:

- manutenzione, gestione e pulizia delle strade, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi;
- controllo tecnico dell'efficienza delle strade e delle relative pertinenze;
- apposizione e manutenzione della segnaletica prescritta;
- Installazione di nuova segnaletica stradale verticale mancante;

- tracciamento delle strisce longitudinali su tutti i tipi di strade con funzione di prescrizione o di indicazione, al fine di regolamentare la circolazione, in modo da garantire sicurezza a tutti gli utenti delle strade;
- Messa in sicurezza e riqualificazione in modo sostanziale degli assi viari in modo tale da aumentare il grado di sicurezza e ripristino anche di quote di segnaletica verticale vandalizzata;

RICHIAMATA integralmente la determinazione n° 20/244 del 26.03.2022 - **OGGETTO:** AFFIDAMENTO BIENNALE 2022/2023 PER LAVORI DI POSA IN OPERA MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE VERTICALE SEMAFORICA COMUNI DI LISCATE E POZZUOLO MARTESANA – APPROVAZIONE ALLEGATI;

RICHIAMATA integralmente la determinazione n° 3/276 del 07.04.22 - **OGGETTO:** APPROVAZIONE “PROPOSTA D’AGGIUDICAZIONE” REPORT SEGNALETICA STRADALE BIENNIO 2022 2023” A FAVORE DELLA CDS TRACCIALINEE;

VISTA la determinazione n° 35/444 del 17.05.2022 **OGGETTO:** ATTO D’ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE PRESUNTE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA RELATIVO ALL’ANNO 2022;

VISTO l’art. 36, c.2, lettera a) in combinato con l’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 che consente al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l’affidamento diretto e motivato per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a €. 40.000,00 (€. quarantamila/00);

VISTI:

- a. la deliberazione di Giunta Unione n° 54 del 21.04.22 con la quale è stato approvato lo schema del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024;
- b. la deliberazione della Giunta Unione n. 74 in data 09.05.2022, con la quale è stato approvato in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022/2024;
- c. il D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che, nei confronti del sottoscritto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

ACCERTATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile di cui all’art. 147 bis, c. 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa;

RITENUTO necessario provvedere nel merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2022/2024 con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

VISTO l'art. 1 del Decreto 3 aprile 2013 n 55 del MEF di "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23/12/2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento suddetto è sottoposto al meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" in vigore dal 1° gennaio 2015;

RITENUTO opportuno procedere in conformità ai disposti normativi di cui sopra.

DETERMINA

ADOTTARE determinazione a contrattare ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per la fornitura della segnaletica stradale orizzontale e verticale nei territori dei comuni dell'UCLAM a favore della Società CDS Traccialinee di Osio Sotto (BG) via L. Manara 19/E – c.f/p.iva 03387280161 per quanto in oggetto evidenziato e procedere alla fornitura tramite ordinativo a mezzo pec;

IMPEGNARE a favore della predetta società la spesa di **€. 17.000,00** (€.diciassettemila/00) **IVA INCLUSA** nel bilancio di previsione 2022/2024 con esigibilità dell'obbligazione entro il 31.12.22;

IMPUTARE la citata spesa **IVA INCLUSA** sul cap. 10225 denominato "SPESE PER MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE- FIN.TO ex art. 208 CdS"- Cod. Bil. 10.05-1.03.02.09.011;

DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il sottoscritto Responsabile Settore X Dr. Insinga Lirio;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DARE ATTO che il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, così come previsto dall'art. 32 comma 14 ultimo periodo del D.lgs. 50/2016 e sarà inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DARE ATTO che la presente procedura è identificata, ai sensi della legge n. 136/2010 e del d.lgs. 50/2016 s.m.i. con il Codice Identificato Gara (CIG) n° **ZD435A1951**;

DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

DARE ATTO che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata per regolare esecuzione dal responsabile del Settore;

DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento della privacy n. 2016/679 ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

DICHIARARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile di cui all'art. 147bis, c.1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

DISPORRE la pubblicazione sul profilo dell'Ente committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione "bandi di gara e contratti attivi", delle notizie inerenti la presente determinazione richieste dall'art. 23 e dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 nonché dall'art. 1, comma 32 della Legge 6/11/2012 n.190;

DISPORRE l'invio:

- a. all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e la copertura della spesa;
- b. all'ufficio Segreteria per l'inserimento nel registro generale delle Determinazioni;
- c. la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico secondo la vigente normativa;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

L. Insinga

Documento firmato digitalmente

D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.