



# UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

C.F.e P.IVA:095711970962-Codice Ministeriale: 1030496050

Comuni di Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana – Truccazzano

**ORIGINALE**

**Numero: 12**

**Data 23-02-2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DELL'UNIONE ADDA MARTESANA.**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

L'anno **duemilaventuno**, il giorno ventitre del mese di febbraio alle ore 18:15 mediante adunanza in videoconferenza.

Viste le deliberazioni della Giunta Unione n. 27 e n. 28, del 10 marzo 2020 e del 15 marzo 2020 con le quali sono state disciplinate le modalità di funzionamento della Giunta Unione in videoconferenza.

Richiamata la normativa vigente recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabile su tutto il territorio nazionale fino alla data di cessazione dello stato di emergenza.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati oggi convocati a seduta in videoconferenza i componenti la Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana.

Eseguito l'appello, risultano:

<b>De Gregorio Franco</b>	<b>Presente</b>	<b>Presidente</b>
<b>Lusetti Silvio Giuseppe Maria</b>	<b>Presente</b>	<b>Vice Presidente</b>
<b>Fucci Lorenzo</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
<b>Comelli Angela</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
<b>Belloni Barbara</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>

<b>Caterina Angelo Maria</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
<b>Cagni Felice</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>
<b>Margarito Melania</b>	<b>Presente</b>	<b>Assessore</b>

Partecipa all'adunanza collegato mediante la medesima piattaforma in videoconferenza, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 la **Dott.ssa MARIA VALERIA SAITA VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE**, e provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor Sindaco **Franco De Gregorio** nella sua veste di **Presidente**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare in merito all'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno dell'odierna adunanza in videoconferenza.

## **LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'**

### **PREMESSO:**

- a) che i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' con le seguenti deliberazioni consiliari:
  - n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
  - n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
  - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
  - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;
- b) che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;
- c) che, infine, i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016.

**VISTO** il Titolo IV dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Uffici e personale*, che disciplina l'organizzazione degli uffici, la gestione, lo stato giuridico e il trattamento economico del personale.

**VISTO** il comma 2 dell'art. 34 dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Organizzazione degli uffici e del personale*, il quale stabilisce che l'Unione, mediante appositi atti deliberativi, disciplina:

- a) la dotazione organica del personale, qualora ritenga di dotarsi di personale proprio;
- b) l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

**VISTO** l'articolo 48, comma 3, del D.Lgs 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali che, testualmente, recita: "*E' altresì, di competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio*".

**CONSIDERATO** che il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 e le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, D.Lgs. 165 del 31.03.2001, stabiliscono, pertanto, che i regolamenti dell'ente locale, nell'ambito dei principi fissati dalla legge stessa e dallo Statuto dell'ente stesso, dettino le regole operative per ogni singola amministrazione locale;

**VISTO** l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000 secondo il quale l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi deve essere disciplinato in conformità allo Statuto dell'ente locale in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, secondo i principi di professionalità e responsabilità, nonché stabilendo limiti, criteri e modalità con i quali possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contatti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni e per gli Enti per i quali non è prevista la dirigenza, anche per le figure di funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti necessari per la qualifica da ricoprire;

**DATO ATTO** inoltre che il conferimento circa l'attribuzione della competenza per l'approvazione dei regolamenti di organizzazione e delle dotazioni organiche, alla Giunta Comunale, operato dal

Legislatore, a differenza di quanto previsto per tutti gli altri atti di carattere generale, di competenza del Consiglio Comunale, ha rimarcato la scelta di collegare questi strumenti, non solo alla specifica situazione del singolo Comune, come espressione di autonomia organizzativa, ma anche alle concrete scelte programmatiche dell' Amministrazione;

**VERIFICATO** che le normative in materia destinate e valide per gli enti locali quali i Comuni sono totalmente applicabili agli organi dell'Unione di Comuni, in quanto esso stesso Ente Locale così definito all'art. 32 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali.

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 10 del 17 ottobre 2016 e modificato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 79 in data 15 novembre 2017;

**CONSIDERATO** che al fine di rendere il succitato regolamento più rispondente ai principi di efficacia, efficienza economicità della gestione amministrativa e di adeguarlo alla vigente normativa in tema di concorsi pubblici, si rende necessario adeguare alcuni articoli relativi a: "Art. 43 – ammissione" e "Art. 44 - svolgimento prove", come da allegato prospetto comparativo dove sono evidenziate le modifiche apportate;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di approvare il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, allegato alla presente deliberazione, contenente le modifiche apportate, composto da n. 66 articoli, predisposto e modificato nel rispetto dei criteri generali fissati dal Consiglio dell'Unione e dei principi di cui al D.Lgs. 1502/009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

#### **RICHIAMATI**

- il Decreto Legislativo n. 267 del 2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento deli Enti Locali, TUEL
- la Legge n. 56 del 2014, c.d. Legge Delrio;
- il Decreto Legislativo n. 1502/009 c.d. Legge Brunetta;
- lo Statuto dell' UCL Adda Martesana;

**ACQUISITO**, ai sensi dell' art. 49 TUEL, 1' comma, il parere di regolarità tecnica;

**ACQUISITO**, ai sensi dell' art. 147 – bis TUEL, il parere di regolarità contabile, in cui si dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell' Ente;

**CON VOTI** favorevoli e unanimi, espressi in forma palese

### **D E L I B E R A**

Per le motivazioni e i riferimenti espressi in narrativa, e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

**1.DI APPROVARE** le modifiche apportate agli artt: "Art. 43 – ammissione" e "Art. 44 - svolgimento prove", del Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi precedentemente approvato con Deliberazione di Giunta dell' Unione N. 10 del 17 ottobre 2017 e s.m.i., al fine di adeguare alcuni articoli alla normativa vigente in tema di concorsi pubblici, come da allegato prospetto comparativo dove sono evidenziate le modifiche apportate;

**2 . DI APPROVARE** altresì il testo integrale del Regolamento così come modificato e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**3 . DI DARE** atto che l'allegato Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi è stato predisposto nel rispetto dei Criteri Generali fissati dal Consiglio dell' Unione con la deliberazione N. 4 del 28/07/2016 e dei principi di cui al D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**4 . DI TRASMETTERE**, ai soli fini informativi, alle Organizzazioni Sindacali, alle RSU e all' OIV copia della presente deliberazione;

**5 . DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente deliberazione immediatamente eseguibile all'unanimità dei presenti, in considerazione dell'imminente adozione degli atti conseguenti.

# UNIONE DI COMUNI LOMBARDA '**ADDA MARTESANA**'

Città metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Il presente verbale viene letto e  
sottoscritto come segue:

Verbale della Giunta dell'Unione  
n° 12 del 23-02-2021

**IL PRESIDENTE**  
Franco De Gregorio

**VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE**  
Dott.ssa MARIA VALERIA SAITA

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/200

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione:

È stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pozzuolo Martesana e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

La presente deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile per motivi di urgenza (art. 134 – 4° comma – D.Lgs. n. 267/2000);  
Pozzuolo Martesana, 23-02-2021

**VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE**  
Dott.ssa MARIA VALERIA SAITA

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione diviene esecutiva decorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.