



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'**

**Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana**

**Città Metropolitana di Milano**

**COMUNI DI BELLINZAGO LOMBARDO, LISCATE, POZZUOLO MARTESANA E TRUCCAZZANO**

**telefono: 02950908221**

**C.F. e P.IVA: 09571970962 – Codice Ministeriale: 1030496050**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI GESTIONE DEI SERVIZI  
CIMITERIALI – ANNI 2021-2023. COMUNE DI BELLINZAGO LOMBARDO - COMUNE  
DI LISCATE - COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA - COMUNE DI TRUCCAZZANO**

**CIG 8544682EA3**

**VERBALE DI GARA N. 1**

**APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'anno duemila ventuno, il giorno 28 del mese di gennaio, alle ore 10.00, in Via Martiri della Liberazione n. 11 a Pozzuolo Martesana, presso la sede dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' (d'ora in poi anche UCLAM), nell'Ufficio del Responsabile Unico del Procedimento della fase di affidamento della gara (d'ora in poi anche R.U.P.), dott. Giampiero COMINETTI, assistito dalla dipendente Nadia MARTELOTTA, quale funzionario della stazione appaltante per supportare il R.U.P. nelle funzioni di segreteria, dichiara aperta la seduta in modalità telematica.

**IL R.U.P.**

Informa che:

- in data 27/01/2021, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione, nella sezione "Amministrazione trasparente" e sulla piattaforma Sintel della Regione Lombardia, nella sezione "Documentazione di gara", l'avviso pubblico con il quale si rendeva noto che la seduta pubblica della commissione di gara sarebbe stata espletata in videoconferenza e gestita da remoto su piattaforma GotoMeeting, nonché le modalità per richiedere la partecipazione alla stessa;
- entro il termine ultimo del 28/01/2021 alle ore 9.00, all'indirizzo mail [staffdirezionale\\_cuc@unioneaddamartesana.it](mailto:staffdirezionale_cuc@unioneaddamartesana.it) della stazione appaltante sono pervenute le seguenti richieste per partecipare alla gara:

<b>SOCIETÀ RICHIEDENTE</b>	<b>NOMINATIVO DELEGATO</b>
Depac Società Cooperativa Sociale arl (P.I. 03533220129) RTI con Impresa Sangalli Giancarlo	DARIA DOVESI gare@impresasangalli.it
La goccia società cooperativa onlus (P.I. 03076780968)	LUCA GASTOLDI settoreverde@cooplagoccia.it
BERLOR GENERAL CONTRACTOR SRL (P.I. 05054270755) RTI Notaro Group Srl	ALESSIO DEL VECCHIO Alessio.del.vecchio@alice.it

- la Stazione appaltante ha inviato in data 28/01/2021 all'indirizzo mail indicato l'invito alla riunione video, comunicando il seguente link:

[https://global.gotomeeting.com/join/882174677;](https://global.gotomeeting.com/join/882174677)

- Alla seduta, pubblica, risultano presenti tutti i delegati degli operatori economici sopra indicati.

#### **IL R.U.P. premesso quanto segue**

- Con deliberazione dell'Unione n. 54 in data 11-06-2020 si è provveduto all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economico relativo al servizio per la gestione delle attività di manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e delle attività inerenti il servizio di inumazione e tumulazione generale;
- Con deliberazione della Giunta Unione n. 116 in data 05-11-2020 con la quale si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo/esecutivo relativo al servizio per la gestione delle attività di manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e delle attività inerenti il servizio di inumazione e tumulazione generale, per il periodo 01.01.2021 / 31.12.2023;
- Con determinazione dell'Unione n. 277 del 20-11-2020 (Registro - generale n. 895 del 20-11-2020), con la quale il Capo Settore 8 ha, tra l'altro, approvato l'indizione della procedura aperta, da esperirsi secondo le modalità di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante l'ausilio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Lombarda Adda-Martesana per l'affidamento dell'appalto in oggetto e impegnato l'importo complessivo del quadro economico per l'affidamento del servizio della durata di anni tre, pari di € 414.179,87, iva di legge compresa;
- Con determinazione a contrarre dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' n. 60 del 11-12-2020 (Registro generale n. 1058 del 11-12-2020), il Capo Settore 1 ha indetto di affidare il alla gestione dei servizi cimiteriali – anni 2021-2023 dei comuni di Bellinzago Lombardo - Liscate - di Pozzuolo Martesana – Truccazzano, stabilendo – tra l'altro – che l'affidamento mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- si è proceduto a pubblicare il bando di gara come segue:
  - ✓ Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (2020/s n. 247-612500 del 18/12/2020)
  - ✓ Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (n. 150 del 23/12/2020)
  - ✓ Profilo del committente (18/12/2020)
  - ✓ Piattaforma ANAC (18/12/2020)

- ✓ Osservatorio Regionale contratti pubblici (n. 84439 del 29/12/2020)
- ✓ Gazzetta Aste e Appalti (29/12/2020)
- ✓ Avvenire (29/12/2020)
- ✓ Avvenire ed. Lombardia (30/12/2020)
- ✓ Libero ed. Milano (29/12/2020)
- ✓ Piattaforma SINTEL (21/12/2020);

- sono stati resi noti mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione “Documentazione di gara” della piattaforma Sintel e sul sito istituzionale nella sezione ‘Amministrazione Trasparente’ <http://www.unioneaddamartesana.it>, le risposte ai quesito richiesti dalle società interessate a partecipare all’appalto;

**Evidenziato che:**

- l’oggetto dell’appalto è l’affidamento della gestione dei servizi cimiteriali – anni 2021-2023 dei comuni di Bellinzago Lombardo - Liscate - di Pozzuolo Martesana - Truccazzano;
- l’importo a base di gara ai fini della formulazione dell’offerta è pari a di € 339.491,70 (comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 5.250,00), al netto dell’I.V.A.;
- la procedura di gara viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici di intermediazione telematica di Aria S.p.a. di Regione Lombardia denominato “Sintel” (I.D. gara 132809034);
- il termine ultimo per inserire le offerte nella piattaforma “Sintel” era stato stabilito perentoriamente entro le ore 11 30 del giorno 27/01/2021;

**TANTO PREMesso ED EVIDENZIATO**

Il R.U.P. richiama la documentazione di gara, della quale cita le condizioni principali e che è data per letta, indi rende noto che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, cioè entro le ore 11.30 del 27/01/2021 risultano pervenuti a questa stazione appaltante, tramite la piattaforma SinTel, numero 5 (cinque) plichi telematici presentati dai seguenti offerenti:

N	Concorrente	Protocollo Telematico Sintel	Data/ora
1	MELZOMARMI SRL (P.I. 04921790962)	1611684604364	26 gennaio 2021 19.10.04
2	Depac Società Cooperativa Sociale arl (P.I. 03533220129) in RTI con Impresa Sangalli Giancarlo	1611739061182	27 gennaio 2021 10.17.41
3	BERLOR GENERAL CONTRACTOR SRL (P.I. 05054270755) in RTI con Notaro Group Srl	1611740397798	27 gennaio 2021 10.39.57
4	La goccia società cooperativa onlus (P.I. 03076780968)	1611742802793	27 gennaio 2021 11.20.02
5	ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.I. 03151170929) in RTI con il sole	1611742903711	27 gennaio 2021 11.21.43

### **Il R.U.P. prosegue:**

- a) dando atto della corretta e tempestiva presentazione dei plichi telematici presentati dai concorrenti sopraccitati e determina di procedere alla loro apertura;
- b) verificando, per ciascuno dei concorrenti, la corretta apposizione della firma digitale, tramite l'apposita funzione di Sintel;
- c) provvedendo, quindi, ad aprire (tramite *download* dei files) e a esaminare le buste telematiche, contenenti la documentazione amministrativa, come segue:

### **Plico Telematico N. 1**

*Società: MELZOMARMI SRL (P.I. 04921790962) – Forma singola*

Il R.U.P. procede all'apertura della busta e dall'esame del suo contenuto risulta quanto segue:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative: presente e regolare
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dichiarazione relativa a tutti i soggetti: presente e regolare;
- c) documento PASSOE: presente e regolare
- d) attestazione di sopralluogo: presente e regolare
- e) garanzia per la partecipazione alla procedura e impegno a rilasciare garanzia definitiva: presente e regolare
- f) Documenti integrativi in caso di avvalimento: non necessari
- g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati: non necessaria.

Il R.U.P. prende atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta essere **completa**, nonché regolare ai fini della partecipazione alla gara, pertanto il R.U.P. **AMMETTE** il concorrente in esame alla fase successiva della gara.

### **Plico Telematico N. 2**

*Società: Depac Società Cooperativa Sociale arl (P.I. 03533220129)*

*in RTI con Impresa Sangalli Giancarlo*

Il R.U.P. procede all'apertura della busta e dall'esame del suo contenuto risulta quanto segue:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative: presente e regolare
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dichiarazione relativa a tutti i soggetti: presente e regolare;
- c) documento PASSOE: presente e regolare
- d) attestazione di sopralluogo: presente e regolare
- e) garanzia per la partecipazione alla procedura e impegno a rilasciare garanzia definitiva: presente e regolare
- f) Documenti integrativi in caso di avvalimento: presente e regolare
- g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati: presente e regolare.

Il R.U.P. prende atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta essere **completa**, nonché regolare ai fini della partecipazione alla gara, pertanto il R.U.P. **AMMETTE** il concorrente in esame alla fase successiva della gara.

### **Plico Telematico N. 3**

*Società: BERLOR GENERAL CONTRACTOR SRL  
(P.I. 05054270755) in RTI con Notaro Group Srl*

Il R.U.P. procede all'apertura della busta e dall'esame del suo contenuto risulta quanto segue:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative: presente e regolare
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dichiarazione relativa a tutti i soggetti: presente e regolare;
- c) documento PASSOE: presente e regolare
- d) attestazione di sopralluogo: presente e regolare
- e) garanzia per la partecipazione alla procedura e impegno a rilasciare garanzia definitiva: presente e regolare
- f) Documenti integrativi in caso di avvalimento: non necessari
- g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati: non necessaria.

Il R.U.P. prende atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta essere **completa**, nonché regolare ai fini della partecipazione alla gara, pertanto il R.U.P. **AMMETTE** il concorrente in esame alla fase successiva della gara.

Al RUP viene comunicato telefonicamente da un concorrente che vi è stata una interruzione causata da problemi di connessione, ripristinata la medesima si procede a riassumere le operazioni sopra riportate.

L'operatore economico BERLOR GENERAL CONTRACTOR SRL (P.I. 05054270755) in RTI con Notaro Group Srl, rappresentato dal sig. Alessie del Vecchio, abbandona la riunione alle ore 11.43.

Quindi il RUP procede alla disamina degli altri operatori economici in gara.

### **Plico Telematico N. 4**

*Società: La goccia società cooperativa onlus (P.I. 03076780968)*

Il R.U.P. procede all'apertura della busta e dall'esame del suo contenuto risulta quanto segue:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative: presente e regolare
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dichiarazione relativa a tutti i soggetti: presente e regolare;
- c) documento PASSOE: presente e regolare
- d) attestazione di sopralluogo: presente e regolare
- e) garanzia per la partecipazione alla procedura e impegno a rilasciare garanzia definitiva: presente e regolare
- f) Documenti integrativi in caso di avvalimento: non necessari
- g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati: non necessaria.

Il R.U.P. prende atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta essere **completa**, nonché regolare ai fini della partecipazione alla gara, pertanto il R.U.P. **AMMETTE** il concorrente

in esame alla fase successiva della gara.

### **Plico Telematico N. 5**

*Società: ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.I. 03151170929) in RTI con il sole*

Il R.U.P. procede all'apertura della busta e dall'esame del suo contenuto risulta quanto segue:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative: presente e regolare
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dichiarazione relativa a tutti i soggetti: presente e regolare;
- c) documento PASSOE: presente e regolare
- d) attestazione di sopralluogo: presente e regolare
- e) garanzia per la partecipazione alla procedura e impegno a rilasciare garanzia definitiva: presente e regolare
- f) Documenti integrativi in caso di avvalimento: non necessari
- g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati: non necessaria.

Il R.U.P. prende atto che la documentazione presentata dal concorrente risulta essere completa, nonché regolare ai fini della partecipazione alla gara, pertanto il R.U.P. **AMMETTE** il concorrente in esame alla fase successiva della gara.

Il RUP procede all'apertura delle buste "B – Offerta Tecnica" di tutti gli operatori economici che hanno partecipato alla gara, in quanto tutti ammessi, per la sola verifica formale del corretto contenuto della stessa. La verifica è positiva per tutte le Società ammesse.

Il R.U.P. dispone la pubblicazione e l'invio del presente verbale a tutti i partecipanti alla gara e la trasmissione delle buste contenente l'offerta tecnica alla Commissione Giudicatrice.

Esaurite dette operazioni, il Presidente alle ore 12.04 chiude la seduta pubblica.

**R.U.P. della fase di affidamento:** dott. Giampiero Cominetti

**Il Segretario Verbalizzante:** Nadia Martellotta

*(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)*