



## **UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**

### **‘ADDA MARTESANA’**

Città Metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

#### **SETTORE 1 STAFF DIREZIONALE CUC E SVILUPPO INFORMATICO**

**Determinazione n. 74 del 29-12-2020**

**Registro generale n. 1163 del 29-12-2020**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI APPALTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL SERVIZIO INTEGRATO MINORI E FAMIGLIA, AL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E AI SERVIZI COMPLEMENTARI PER I COMUNI DI LISCATE, POZZUOLO MARTESANA E TRUCCAZZANO. PERIODO GENNAIO 2021 GIUGNO CIG 8484302B7D - PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**IL CAPO SETTORE 1**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio dell’Unione Adda Martesana n. 2 del 06/05/2020 ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2019/2021 (DUP) - programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale 2020 dei lavori ai sensi del d.lgs 50/2016. Adozione schema programma biennale dell’attività contrattuale per l’acquisizione di beni e servizi biennio 2020 – 2021”;

**DATO ATTO** che il programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi, relativo all'esercizio successivo, di cui all'art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituisce documento da approvare in coerenza con il bilancio e che nello stesso risulta ricompreso il servizio “di supporto al servizio integrato minori e famiglia, al servizio di segretariato sociale e ai servizi complementari per i comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano. Periodo gennaio 2021 – giugno 2024”;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3 del 06/05/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022 ed i relativi allegati ai sensi di legge, nonché le successive variazioni intervenute;

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 108 del 22-10-2020 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo DI Gestione E piano degli obiettivi per il periodo 2020-2022, ai sensi dell'art. 169 del D.LGS. 267/2000 e ai fini della valutazione della performance di cui al D.LGS. 150/2001”;

**RICHIAMATO**, il Decreto Presidenziale n. 7 del 30.06.2020 ad oggetto: “Attribuzione funzioni dirigenziali ex art.107 e 109 d.lgs. n. 267/2000 e di posizione organizzativa Settore 1 "Staff direzionale – Centrale Unica di Committenza – Sviluppo informatico – Ricerca bandi di Finanziamento" e Settore 6 "Servizi demografici" al Dott. Giampiero Cominetti;

**DATO ATTO** che, relativamente all'intervento in oggetto:

- il responsabile del procedimento di affidamento dei lavori è il dott. Giampiero COMINETTI, Capo Settore 1 “Centrale Unica di Committenza”;
- il responsabile del procedimento per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione dei lavori (RUP), è la dott.ssa Serena BINI, Capo Settore 7 “Servizi Sociali - Comunicazione - Progetto di sviluppo sportelli polifunzionali”;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione della Giunta Unione n. 41 del 28-05-2020 avente ad oggetto “Indirizzi relativi alla gestione del servizio integrato minori e famiglia, del servizio di segretariato sociale e dei servizi complementari per il periodo luglio 2020 giugno 2024”, con la quale sono stati espressi i seguenti indirizzi riguardanti la gestione dei servizi oggetto del presente provvedimento:
  - di esperire una procedura di gara unica per l'affidamento dei servizi di supporto al servizio integrato Minori e Famiglia, al servizio di segretariato sociale e ai servizi complementari per i Comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano per il periodo gennaio 2021 – giugno 2024;
  - di prevedere, all'interno della documentazione di gara, modalità di gestione dei servizi idonee ad assicurare un adeguato livello di coordinamento con gli analoghi servizi attivi per il Comune di Bellinzago Lombardo, nonché con i tavoli di progettazione e condivisione degli ambiti distrettuali di riferimento;
  - di dare atto che il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che la Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento in conformità con quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici e dal vigente Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza dell'Unione;
  - di dare mandato al Capo Settore 7 – Servizi Sociali, in collaborazione con gli altri Capi Settore competenti per le diverse fasi della procedura, in ordine a tutti gli adempimenti conseguenti;
- la determinazione dell'Unione n. 158 del 25-09-2020 (Registro generale n. 658 del 25-09-2020),

con la quale il Capo Settore 7 ha approvato la documentazione di seguito elencata ed ha impegnato la spesa relativa all'affidamento del servizio in questione:

- Capitolato speciale d'appalto (Allegato A);
- Documento termini e condizioni di gara (Allegato B)
- Quadro Economico dell'Appalto (Allegato C);

**VISTA** la determinazione a contrarre n. 47 del 23-10-2020 (Registro generale n. 784 del 23-10-2020) adottata dal Capo Settore 1 “Staff Direzionale – Sviluppo Informatico – Centrale Unica di Committenza – Ricerca Bandi di Finanziamento” avente ad oggetto “Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativa all'affidamento del contratto di appalto sopra soglia comunitaria, dei servizi di supporto al servizio integrato minori e famiglia, al servizio di segretariato sociale e ai servizi complementari per i comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano. Periodo gennaio 2021 giugno 2024 procedura aperta, sensi dell'art. 60, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa CIG 8484302B7D.”;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Settore n. 1 “Staff Direzionale – Comunicazione – Centrale Unica di Committenza” dell'Unione di Comuni Lombarda ‘Adda Martesana’ n. 59 del 04-12-2020 (Registro generale n. 1006 del 04-12-2020 con la quale veniva nominata la commissione giudicatrice;

**PRESO ATTO** dei seguenti verbali di gara redatti dalla Commissione giudicatrice:

Verbale di gara n. 1, esame documentazione amministrativa del 19/11/2020

Verbale di gara n. 2, soccorso istruttorio del 23/11/2020

Verbale di gara n. 3, riesame documentazione e riammissione del 09/12/2020

Verbale di gara n. 4, seduta riservata di valutazione dell'Offerta Tecnica, 10/12/2020 e 11/12/2020

Verbale di gara n. 5, esame offerta economica, 21/12/2020;

**CONSIDERATO** che dal “VERBALE DI GARA N. 5” si evince che la società prima in graduatoria risulta essere:

**Milagro cooperativa sociale P.I. 10568340151 – R.T.I. con DIALOGICA COOPERATIVA SOCIALE (P.I. 05453800962),**

**DATO ATTO:**

- che la Centrale Unica di Committenza ha avviato nei confronti della prima classificata il procedimento di verifica dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, autocertificati in sede di gara;
- che questa Centrale Unica di Committenza procederà a richiedere alle società sopra indicata il documento dal quale evincere che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del d.Lgs. 50/2016, pertanto – ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 10, del Codice dei Contratti Pubblici;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione diventerà efficace quando sarà acquisita, in capo alla Società aggiudicataria, tutta la documentazione inerente la verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità prescritti, tuttora in corso, quindi quando verrà dichiarata dalla Centrale Unica di Committenza l'efficacia ai sensi degli artt. 32 e 33 comma 1 D. Lgs. 50/2016;
- che l'approvazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere seguita dalle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, da indirizzare “*all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per*

*presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva”, mentre le comunicazioni di cui alla lettera b) “l’esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi” avverranno ad esecutività della presente determinazione che approva i verbali di gara;*

- che, ai sensi dell’art. 32 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, si applica il termine dilatorio, quindi “Il contratto non può essere comunque stipulato prima di trentacinque giorni dall’invio dell’ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione”;

**RITENUTO**, ai sensi dell’art. 8, lettera b), punto 12 del vigente Regolamento per l’organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) costituita presso l’Unione di Comuni Lombarda “Adda Martesana”, e di quanto ai punti precedenti, di proporre l’aggiudicazione a favore della società di seguito indicata, nelle modalità e nei termini previsti dall’offerta economica e tecnica presentata e dalla documentazione di gara:

**Milagro cooperativa sociale P.I. 10568340151 – R.T.I. con DIALOGICA COOPERATIVA SOCIALE (P.I. 05453800962),**

**CALCOLATO** l’importo contrattuale in € **746.615,00**, di cui € 1.500,00 quali oneri per la sicurezza;

**DATO ATTO** che nel quadro economico riepilogativo del servizio di che trattasi, approvato e impegnato con determinazione del Capo Settore 7 dell’Unione n. 158 del 25-09-2020 (Registro generale n. 658 del 25-09-2020), tra le somme a disposizione dell’amministrazione è stata prevista, nel punto B.11, la somma destinata al fondo per le funzioni tecniche e l’innovazione di cui all’art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (d’ora in poi anche fondo) di € 11.703,99 e che la quota spettante al personale della Centrale Unica di Committenza verrà liquidato a seguito di apposita atto determinativo;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**TUTTO** ciò premesso;

**RICHIAMATO** il disposto dell’art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RILEVATO** infine che al responsabile del procedimento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui alla Parte III, Titolo I, D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;

**DATO** atto che il Responsabile del Procedimento afferente il presente atto di nomina della commissione di gara è il dott. Giampiero COMINETTI, Capo Settore 1 dell’Unione di Comuni Lombarda ‘Adda Martesana’ e RUP della fase di affidamento della gara;

**RICHIAMATO** l’art. 1, commi 15 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

**VISTO** altresì il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica;

**VISTI** gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei dirigenti;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il vigente Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda - Adda Martesana;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 06/02/2018 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente dal 01/02/2018;
- il Regolamento di contabilità e del servizio di economato e provveditorato, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 27-02-2017;
- il D.Lgs n. 50/2016 in materia di contratti pubblici per la fornitura di lavori, beni e servizi;
- il vigente Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza dell'Unione;
- deliberazione della Giunta Unione n. 10 in data 30 gennaio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta dell'Unione approvava in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell'UCL 'Adda Martesana' 2020-2022;

**VISTA** la propria competenza:

## **DETERMINA**

per le ragioni in premessa evidenziate e che qui si intendono integralmente richiamate

**1. DI APPROVARE** i seguenti verbali, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- Verbale di gara n. 1, esame documentazione amministrativa del 19/11/2020
- Verbale di gara n. 2, soccorso istruttorio del 23/11/2020
- Verbale di gara n. 3, riesame documentazione e riammissione O.E. del 09/12/2020
- Verbale di gara n. 4, seduta riservata di valutazione dell'Offerta Tecnica, 10 e 11/12/2020
- Verbale di gara n. 5, esame offerta economica, 21/12/2020;

**2. DI PROPORRE**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione dell'appalto di che trattasi a favore **Milagro cooperativa sociale P.I. 10568340151 – R.T.I. con DIALOGICA**, nelle modalità e nei termini previsti dall'offerta economica e tecnica presentata e dalla documentazione di gara;

**3. DI DARE ATTO** che a seguito dell'offerta presentata in sede di gara l'importo contrattuale è € **746.615,00**, di cui € **1.500,00** quali oneri per la sicurezza;

**4. DI DARE ATTO** che:

- la Centrale Unica di Committenza ha avviato nei confronti degli operatori economici indicati al punto precedente il procedimento di verifica dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, autocertificati in sede di gara, il cui esito verrà comunicato al Capo Settore competente, al fine di procedere all'aggiudicazione;
- l'esito dei controlli e la verifica dei requisiti relativi alle Società nei cui confronti viene disposta la proposta di aggiudicazione dei servizi di che trattasi verrà attestato e comunicato al settore interessato dal Responsabile della C.U.C.;
- al fine di verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d), del Codice dei Contratti Pubblici e addivenire all'aggiudicazione, la CUC procederà a richiedere alla società sopra indicata il documento dal quale evincere che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del d.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione diventerà efficace quando sarà acquisita, in capo alla Società aggiudicataria, tutta la documentazione inerente la verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità prescritti, tuttora in corso, quindi quando verrà dichiarata dalla Centrale Unica di Committenza l'efficacia ai sensi degli artt. 32 e 33 comma 1 D. Lgs. 50/2016;
- a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 lett. a) e b) del D.Lgs. 50/2016, come in premessa indicato;

5. **DI DARE ATTO**, per quanto indicato al punto precedente, che il settore competente potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto in questione;

6. **DI INVIARE** copia del presente atto al Capo Settore competente, affinché lo stesso provveda per quanto di competenza e dia successiva comunicazione alla Centrale Unica di Committenza, per il prosieguo della pratica; in particolare la C.U.C. provvederà:

- alla pubblicazione ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, delle informazioni dei dati e degli atti della procedura di affidamento, dando atto che l'esito dell'affidamento verrà reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Lombardia 'Adda Martesana', sulla piattaforma della Regione Lombardia e-procurement SinTel, sul sito web del MIT e sulla piattaforma dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici;
- a trasmettere le comunicazioni di avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 ed eventualmente al contestuale svincolo della garanzia provvisoria agli operatori economici risultati non aggiudicatari;
- a richiedere all'aggiudicataria tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto di appalto;
- a inviare l'avvenuta aggiudicazione all'Osservazione dei Contratti Pubblici della Regione Lombardia;

7. **DI DARE ATTO** che l'importo dell'incentivo destinato alla Centrale Unica di Committenza verrà liquidato a seguito di approvazione di apposito atto determinativo;

8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non prevede impegni di spesa.

9. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito istituzionale dell'UCLAM, nonché nella sezione 'Documentazione di Gara' del portale SinTel;

10. **DI DARE ATTO** che, in forza di quanto disposto dall'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190, il Responsabile del Procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale hanno l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

11. **DI ESPRIMERE** parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, e dal vigente "Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni" approvato con deliberazione Consiglio Unione n. 13 del 31/05/2017;

12. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile competente ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d. lgs 267/2000.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 29-12-2020

Il Responsabile del Settore  
Dott. GIAMPIERO COMINETTI

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005