

**SECONDA PROVA SCRITTA**

**PROVA N. 1**



IL CANDIDATO REDIGA UNA DETERMINAZIONE RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DI UNA FORNITURA DI CARTA PER LE FOTOCOPIE PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.000,00 UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DETERMINAZIONE SOTTO RIPORTATO.

**PREMESSO** che .....

.....

.....

.....

**VISTO** .....

.....

.....

**RICHIAMATO** .....

.....

.....

**DATO ATTO** che .....

.....

.....

**CONSIDERATO** che .....

.....

.....

**RITENUTO** quindi, .....

.....



.....

**VISTO** il ..... "Attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 .

**VISTI** gli artt. ....del D.Lgs ..... , Testo

Unico Enti Locali, per quanto attiene la regolarità .....,

nonché il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** l' art. 183 del D. Lgs ....., Testo Unico Enti Locali, che disciplina le modalità degli impegni di spesa;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

- **DI AFFIDARE** .....

.....

.....

- **DI IMPEGNARE** .....

.....

.....

- **DI DARE ATTO** .....

.....

.....

- **DI DARE ATTO** infine che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro .....;

