



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

C.F.e P.IVA:095711970962-Codice Ministeriale: 1030496050

Comuni di Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana – Truccazzano

ORIGINALE

Numero: 125

Data 02-12-2021

OGGETTO: PRESA D'ATTO REFERTO CONCLUSIVO PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020 PER QUANTO ATIENE AGLI OBIETTIVI DEL SEGRETARIO E APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL PERIODO 2021-2023 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI CUI AL D.LGS. 165/2001 PER L'ANNO 2021.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

L'anno **duemilaventuno**, il giorno due del mese di dicembre alle ore 17:30 nella sala delle adunanze del Comune di Bellinzago Lombardo presso la sede di Via Roma, 46,

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana.

Eseguito l'appello, risultano:

Comelli Angela	Assente	Presidente
Fucci Lorenzo	Presente	Vice Presidente
De Gregorio Franco	Presente	Assessore
Lusetti Silvio Giuseppe Maria	Assente	Assessore
Belloni Barbara	Presente	Assessore
Caterina Angelo Maria	Presente	Assessore
Cagni Felice	Assente	Assessore

Margarito Melania	Presente	Assessore
--------------------------	-----------------	------------------

Partecipa all'adunanza, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 il **Dott. Enrico Antonio Cameriere** **SEGRETARIO DELL'UNIONE**, e provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor Sindaco **Lorenzo Fucci** nella sua veste di **Vice Presidente**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare in merito all'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno dell'odierna adunanza.

LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

PREMESSO:

- a) che i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' con le seguenti deliberazioni consiliari:
- n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
 - n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
 - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
 - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;
- b) che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;
- c) che, infine, i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali il cui trasferimento era stato precedentemente deliberato dai Consigli Comunali dei Comuni costituenti l'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana";

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 4 del 19/03/2019 con il quale il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana ha approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019, 2020 e 2021 ai sensi degli artt. 151,162 e 174 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 -Tuel –Testo Unico degli Enti locali;

CONSIDERATO che l'art. 169 del TUEL stabilisce che:

- la Giunta de l'Unione delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il Documento Unico di Programmazione e con il bilancio di previsione approvato;
- il Piano Esecutivo di Gestione è redatto in termini di competenza relativamente ai medesimi esercizi considerati dal bilancio di previsione approvato e, con riferimento al primo esercizio, è redatto anche in termini di cassa;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

ATTESO:

- che la convenzione per il conferimento delle funzioni di cui sopra, all'art. 5 ha, con decorrenza 01/11/2016 trasferito all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" tutto il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio nei comuni conferenti, ad esclusione del Segretario Comunale, così come disciplinato dall'Accordo Sindacale sottoscritto in data 15/09/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 47 della Legge 428/1999, per effetto di trasferimento di attività e precisamente delle funzioni fondamentali di cui al D.L. 95/2012, con conseguente riorganizzazione dell'Ente;

- che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 13/01/2017 - dichiarata immediatamente eseguibile - è stato modificato l'organigramma dell'Unione dei Comuni Lombarda Adda Martesana di cui alla deliberazione di Giunta dell'Unione n. 14 del 24/10/2016;
- che con deliberazione di Giunta dell'Unione n.10 del 06.02.2018 è stata approvata la modifica della struttura organizzativa dell'Unione con decorrenza 1° febbraio 2018 suddividendo la struttura dell'Ente in Settori, segnatamente:
 - 1) Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento Sviluppo informatico;
 - 2) Ambiente ed Ecologia, Datore di lavoro;
 - 3) Affari generali, servizi educativi, cultura, sport, tempo libero
 - 4) Finanziario e Risorse Umane
 - 5) Entrate
 - 6) Servizi Demografici
 - 7) Servizi Sociali, comunicazione, Progetto di Sviluppo Sistema degli sportelli Polifunzionali;
 - 8) Lavori pubblici e patrimonio, manutenzione e sicurezza
 - 9) Programmazione e gestione del territorio
 - 10) Polizia Locale e Protezione civile

RILEVATO che il Presidente dell'UCL Adda Martesana, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Unione, ha nominato i seguenti Responsabili di Settore:

- 1) Settore 1 - Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento e sviluppo informatico - Giampiero Cominetti – Decreto n. 7 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 18 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 2) Settore 2 - Sviluppo informatico, ambiente ed ecologia - Alberto Cavagna – Decreto n. 5 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 16 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 3) Settore 3 - Affari generali, servizi educativi, cultura, sport, tempo libero - Maria Valeria Saita – Decreto n. 10 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 20 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021;
- 4) Settore 4 - Finanziario e Risorse Umane – Lucio Marotta - Decreto n. 9 del 30.06.2020 fino al 15.01.2021.
- 5) Settore 4 - Finanziario e Risorse Umane – Micheli Cristina - Decreto n. 1 del 12.01.2021 dal 16.01.21 fino al 29.06.21 - Decreto n. 19 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021
- 6) Settore 5 - Entrate - Cerea Viviana – Decreto n. 6 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 7) Settore 6 - Servizi Demografici - Giampiero Cominetti – Decreto n. 7 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 18 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 8) Settore 7 – Servizi Sociali – dott.sa Bini Serena Decreto n.13 del 09.09.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 15 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 9) Settore 8 - Lavori pubblici e patrimonio, manutenzione e sicurezza - Sandro Antognetti – Decreto n. 4 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 14 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 10) Settore 9 - Programmazione e gestione del territorio Alberto Cavagna Decreto n. 5 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 16 del 30.09.2021 fino al 31.12.2021.
- 11) Settore 10 - Polizia Locale - Salvatore Guzzardo – Decreto N. 8 del 30.06.2020 dal 01.01.21 fino al 31.05.21.
- 12) Settore 10 - Polizia Locale – Andrea Troisi – Decreto N. 5 del 25.05.2021 periodo dal 01.06.21 fino al 29.06.2021 - Decreto n. 21 del 30.09.2021 fino al 15.11.2021.
- 13) Settore 10 - Polizia Locale – Marco Pera – Decreto N. 22 del 15.11.2021 dal 16.11.2021 fino al 31.12.2021.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di:

- Giunta Comunale n. 90 del 30/09/2020 e con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 18 del 30/09/2020 e con cui è stato presentato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 23 del 30/11/2020 e con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Giunta Comunale n. 21 del 25/03/2021 e con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 2 del 19/04/2021 e con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili titolari di Settore dell'ente e il Segretario dell'Unione si è addivenuti alla definitivastesura degli obiettivi gestionali per l'anno 2021, finalizzati a conferire piena esecutività agli indirizzi stabiliti dal Consiglio dell'Unione Adda Martesana con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione per il periodo 2021-2023;
- questa Amministrazione intende adottare un PEG - Piano Esecutivo di Gestione e un *Piano della performance* volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività;
- tale documento di programmazione operativa conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da attuare per raggiungere determinati *target* e gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Unione N. 38 del 13.05.2021 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 ai sensi dell'art. 169 del TUEL ai soli fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore, conferma Piano della Performance 2020/2022 approvato con Deliberazione di Giunta Unione N. 108 del 22.10.2020";

RICHIAMATA altresì la Deliberazione di Giunta Unione N. 58 del 17.06.2021 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 ai sensi dell'art. 169 del TUEL ai fini della valutazione della Performance di cui al D.Lgs. 150/2001";

ATTESO che è stato effettuato una verifica intermedia con i Responsabili dei Settori relativamente agli obiettivi assegnati con la sopra citata deliberazione.

VISTE le proposte di modifica e/o integrazione agli obiettivi assegnati effettuate a seguito del monitoraggio, dai responsabili dei Settori 2, 7, 9 e 4 per quanto attiene agli obiettivi del Segretario dell'Unione, come da allegate relazioni;

VISTA altresì la relazione a consuntivo sul raggiungimento obiettivi del Segretario dell'Unione relativi all'anno 2020, come da Verbale del 22 ottobre 2021;

VISTO il referto di validazione delle modifiche e/o integrazioni agli obiettivi assegnati ai responsabili dei Settori 2, 7, 9 e 4 per quanto attiene agli obiettivi del Segretario dell'Unione, inviato dal Nucleo di valutazione in data 23 novembre 2021.

ATTESO che per i Responsabili non interessati alle presenti modifiche restano confermati gli obiettivi assegnati con la Deliberazione di Giunta Unione N. 58 del 17.06.2021;

PRESO ATTO che i dipendenti neo-assunti subentrano negli obiettivi del Capo settore in base al ruolo a cui vengono assegnati;

RITENUTO pertanto necessario apportare al Piano degli obiettivi le modiche e/o integrazioni di cui agli allegati prospetti provvedendo altresì:

- ad indicare i responsabili titolari dei Centri di Responsabilità, ai sensi dell'art. 169 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., riconfermando pertanto gli incarichi attribuiti con le disposizioni del Presidente dell'UCL Adda Martesana;
- ad assegnare ai responsabili titolari di Settore, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie e di personale necessarie, gli obiettivi da perseguire al fine della realizzazione del programma di mandato dell'Amministrazione;

RITENUTO altresì necessario approvare la relazione a consuntivo raggiungimento obiettivi del Segretario relativi all'anno 2020;

CONSIDERATO ALTRESÌ:

- che ai suddetti responsabili titolari dei Centri di Responsabilità, fanno capo, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2020 e precedenti, elencate per capitolo in apposito elenco conservato presso il Servizio Finanziario, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa reimputati agli esercizi 2021 e successivi in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;
- che nei casi di contratti, convenzioni, accordi pluriennali, occorre attribuire ai responsabili le risorse necessarie al fine di impegnare, compatibilmente con quanto disposto dal D.Lgs. 267/2000, compresi nel Bilancio di Previsione armonizzato 2021-2023 approvato;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta comunale;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2021 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;

DI DARE ATTO che ciascun responsabile di Settore titolare del proprio Centro di Responsabilità, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione all'Ufficio Ragioneria, per le conseguenti annotazioni nelle scritture contabili, delle modifiche agli accertamenti che intervengono durante l'esercizio finanziario;

DATO ATTO CHE la nuova struttura del bilancio armonizzato comporta la definizione per le entrate e per le spese delle unità minime oggetto di variazione e dei soggetti competenti a variarle e che l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011, a sua volta corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, disciplina le variazioni di bilancio;

CONSIDERATO CHE le risorse finanziarie attribuite ai responsabili di PEG con la presente deliberazione potranno essere oggetto:

- per le entrate - di variazioni compensative di stanziamenti di competenza e di cassa all'interno della stessa categoria;
- per le spese – di variazioni compensative di dotazioni di competenza e di cassa all'interno della stessa missione, programma e dello stesso macroaggregato, entro il 5° livello, (ad eccezione di

quelle concernenti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti ed i trasferimenti di capitale) da parte degli stessi, mediante adozione di apposite determinazioni a rilevanza contabile sottoscritte dal responsabile del centro di responsabilità competente o suo delegato e, per il visto di regolarità contabile, dal responsabile del servizio finanziario dell'Ente o suo delegato;

RITENUTO necessario, per gli esercizi finanziari successivi a quello di competenza, che in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, autorizzare i responsabili titolaridei Centri di Responsabilità dei servizi, all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;

RITENUTO infine necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021-2023, allegato e parte integrante della presente deliberazione, al fine di assegnare ai responsabili titolaridei Centri di Responsabilità gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi, dando atto che il PEG limitatamente alle risorse finanziarie assegnate è già stato approvato con deliberazione di Giunta Unione N. 38 del 13.05.2021 che resta confermato;

ATTESO che il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2021-2023 costituiscono il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e risultano organicamente integrati all'interno del ciclo di gestione della performance, secondo le previsioni dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e delle specifiche previsioni del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

VISTI pertanto i verbali del giorno 23.11.2021 di validazione della modifica al Piano della Performance 2021 e pesatura degli obiettivi e del giorno 22 ottobre 2021 di raggiungimento obiettivi del Segretario dell'Unione relativi all'anno 2020 resi dal Nucleo di Valutazione dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, allegati alla presente deliberazione;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 169 "Piano Esecutivo di Gestione";

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento di contabilità vigente;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore 4 – Finanziario e Risorse Umane, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono tutte riportate e trascritte;

- 1) **DI APPROVARE**, le modifiche e/o integrazioni al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle performance per il periodo 2021 - 2023, allegato alla presente deliberazione e facente parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo;

- 2) **DI APPROVARE** altresì la relazione a consuntivo sul raggiungimento obiettivi del Segretario dell'Unione relativi all'anno 2020
- 3) **DI DARE ATTO** che le risorse umane assegnate ad ogni Responsabile di Settore, titolare di Centri di Responsabilità, sono riconducibili alla struttura organizzativa vigente approvata con deliberazione di Giunta dell'Unione n.10 del 06.02.2018 che suddivide la struttura dell'Ente nei seguenti Settori:
1. Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento, Sviluppo informatico;
 2. Ambiente ed Ecologia, Datore di lavoro;
 3. Affari generali, servizi educativi, cultura, sport, tempo libero
 4. Finanziario e Risorse Umane
 5. Entrate
 6. Servizi Demografici
 7. Servizi Sociali, comunicazione, Progetto di Sviluppo Sistema degli sportelli Polifunzionali;
 8. Lavori pubblici e patrimonio, manutenzione e sicurezza
 9. Programmazione e gestione del territorio
 10. Polizia Locale e Protezione civile
- 4) **DI DARE ATTO ALTRESI'** che i dipendenti neo-assunti subentrano negli obiettivi del Capo settore in base al ruolo a cui vengono assegnati;
- 5) **DI DARE ATTO infine** che per quanto non modificato con il presente atto, restano confermati gli obiettivi assegnati con Deliberazione di Giunta Unione N. 58 del 17.06.2021;
- 6) **DI CONFERMARE** altresì come obiettivi generali per tutti i Centri di Responsabilità la realizzazione delle entrate previste, ed in particolare la riscossione dei crediti, l'attivazione di contributi, l'applicazione delle tariffe deliberate per i servizi a domanda individuale e la realizzazione del gettito previsto e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, come previsto dal Bilancio di Previsione armonizzato 2021-2023;
- 7) **DI DICHIARARE** l'immediata eseguibilità del provvedimento di cui trattasi, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 134 – comma IV – del D. L.vo 267/2000, al fine di rispettare i termini di approvazione previsti dal comma 1 dell'art. 169 del TUEL.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA '**ADDA MARTESANA**'

Città metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Il presente verbale viene letto e
sottoscritto come segue:

Verbale della Giunta dell'Unione
n° 125 del 02-12-2021

IL VICE PRESIDENTE
Lorenzo Fucci

SEGRETARIO DELL'UNIONE
Dott. Enrico Antonio Cameriere

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/200

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione:

È stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pozzuolo Martesana e vi
rimarrà per 15 giorni consecutivi;

La presente deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile per motivi di urgenza (art. 134 – 4° comma – D.Lgs.
n. 267/2000);
Pozzuolo Martesana, 02-12-2021

SEGRETARIO DELL'UNIONE
Dott. Enrico Antonio Cameriere

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione diviene esecutiva decorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai
sensi dell'art. 134, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.