

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA “ADDA-MARTESANA”

Comuni di Pozzuolo Martesana, Bellinzago Lombardo, Liscate, Truccazzano

Città Metropolitana di Milano

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2021-2022-2023

(approvato con deliberazione G.U. n. 58 del 17-06-2021)

SETTORE 2 AMBIENTE ED ECOLOGIA – DATORE DI LAVORO

E

SETTORE 9 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

<u>SETTORE RESPONSABILE</u>	<u>PERSONALE COINVOLTO</u>	<u>DEFINIZIONE OBIETTIVI SETTORIALI</u>	<u>INDICATORI DI RISULTATO</u>	
Programmazione e Gestione Territorio <u>Alberto Cavagna</u>	Caspani Matteo; Cividini Silvia; Marcolongo Francesca (dal 01-01-2021 al 28-02-2021 e dal 01-06-2021 al 31-12-2021); Medici Stefania Miramonti Patrizia; Tremolada Rinalda.	IMPLEMENTARE la presentazione e l'evacuazione delle istanze SUAP, SUE e, in via sperimentale, di accesso di accesso agli atti in modalità digitale attraverso l'utilizzo dei portali comunali e armonizzazione delle procedure telematiche dei quattro comuni. Digitalizzazione dell'archivio digitale delle pratiche edilizie.	OBIETTIVI: a) Unificazione dei processi al fine di rendere omogenea l'istruttoria e la presentazione delle istanze per i quattro comuni dell'Unione. b) Armonizzare le funzioni dei quattro portali in modo che tutti possano erogare i medesimi servizi (acquisto dei pacchetti software mancanti ed eventuali dismissione di quelli ridondanti). c) Integrazione della cartografia in tutti i portali comunali finalizzata all'erogazione di alcuni servizi on-line (tipo certificazioni urbanistiche). d) In collaborazione con il Settore Ambiente, estensione dell'utilizzo del portale ad alcuni procedimenti attinenti al SUAP e al rilascio di autorizzazioni varie: attività di supporto per la predisposizione della necessaria modulistica. e) Attivazione di un nuovo portale per la presentazione e la gestione delle richieste degli accessi agli atti riguardanti SUE e SUAP. f) Attivazione, in via sperimentale di un portale per la presentazione e gestione degli accessi agli atti attinenti al SUE. (Costo annuo € 25.200,00 + IVA in gran parte coperti dai diritti	In grassetto le proposte di modifica Entro dicembre 2021: - completamento della predisposizione e messa in linea dei modelli di uso interno per i procedimenti attinenti al SUE e SUAP (a). - Attivazione del nuovo portale per l'accesso agli atti (e). Affidamento dei servizi necessari per l'attivazione del nuovo portale per l'accesso agli atti (e). Entro dicembre 2022: - Armonizzare le funzioni dei quattro portali: prima fase (b). - Estensione dell'uso del portale per l'accesso agli atti e contestuale implementazione dell'archivio digitale delle pratiche edilizie (f+g) - Utilizzo del portale ad alcuni procedimenti attinenti al SUAP e al rilascio di autorizzazioni varie (d). Entro dicembre 2023: - (c) integrazione della cartografia su tutti i 4 portali per predisporli alla successiva erogazione di servizi on-line.

			<p>di segreteria e dai rimborsi da privati per la riproduzione degli elaborati).</p> <p>g) L'implementazione della digitalizzazione dell'archivio delle pratiche edilizie che è una conseguente dell'attività del punto precedente (f).</p>	<p>- Armonizzare le funzioni dei quattro portali: seconda fase (b).</p>
<p>Ambiente</p> <p><u>Alberto Cavagna</u></p>	<p>Baroncelli Mauro; Nepita Marilena; Trianti Simone (80%).</p>	<p>ATTIVARE la modalità di raccolta della frazione secca dei RSU mediante l'Ecusacco per Liscate</p>	<p>FINALITÀ: Incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti.</p>	<p>Entro dicembre 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in collaborazione con il Settore Entrate e con le Anagrafi, riordino e aggiornamento delle banche dati di Liscate; - predisposizione degli atti amministrativi per l'attivazione del servizio di Liscate: approvazione progetto e aggiornamento ordinanza regolante le modalità di raccolta; predisposizione degli atti amministrativi per l'attivazione del servizio di Liscate: proposta di deliberazione per l'approvazione progetto sperimentale, da portare alla prima seduta utile del CC del 2022; - acquisto dei materiali necessari; - progettazione, in concerto con CEM Ambiente della campagna di informazione; <p>Entro giugno 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - aggiornamento ordinanza regolante le modalità di raccolta; - progettazione, in concerto con CEM Ambiente della campagna di informazione; - effettuazione, in concerto con CEM Ambiente della campagna di informazione; - distribuzione sacchi e contenitori; - attivazione del nuovo servizio.
		<p>ELABORARE un regolamento unico per l'Unione per la salvaguardia e la gestione del verde.</p>	<p>FINALITÀ: Tutelare il patrimonio verde esistente; incrementare la sorveglianza del territorio extraurbano; aumentare e tutelare la biodiversità.</p>	<p>Entro dicembre 2021:</p> <p>Elaborazione bozza del regolamento.</p> <p>Entro giugno 2022:</p> <p>Conclusione dell'iter di approvazione e entrata in vigore.</p>

		<p>ATTIVARE la presentazione e l'evasione di alcune istanze SUAP e di alcuni procedimenti autorizzativi in modalità digitale attraverso l'utilizzo dei portali forniti da STARCH. In collaborazione con il Settore Programmazione e Gestione del Territorio.</p>	<p>OBIETTIVI: a) digitalizzazione e standardizzazione dei procedimenti; b) ampliare le modalità di presentazione delle istanze.</p>	<p>Entro dicembre 2022: - Formazione del personale all'utilizzo del portale; - Predisposizione della necessaria modulistica in collaborazione con il Settore Programmazione e Gestione del Territorio; Entro giugno 2023: - definizione dei procedimenti telematici; - Avvio dell'utilizzo del portale.</p>
--	--	---	--	--

Lì, 08 novembre 2021

IL RESPONSABILE DEI SETTORI
AMBIENTE ED ECOLOGIA
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE TERRITORIO
Alberto Cavagna

Documento informatico con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005 e norme ad esso collegate.