



## **UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**

### **‘ADDA MARTESANA’**

Città Metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

#### **SETTORE 1 STAFF DIREZIONALE CUC E SVILUPPO INFORMATICO**

**Determinazione n. 6 del 18-01-2019**

**Registro generale n. 21 del 18-01-2019**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INFORMATICI DELL’UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA PER IL PERIODO DI ANNI UNO RINNOVABILE DI UN ULTERIORE ANNO E CONTESTUALE PROROGA DEL SERVIZIO ATTUALE FINO AL 31 GENNAIO 2019. C.I.G. 77407637B3. PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI ALL’ESITO DELLE VALUTAZIONI DEI REQUISITI SOGGETTIVI, ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO PROFESSIONALI. ART. 29, COMMA 1, SECONDO PERIODO DEL D. LGS. 50/2016.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

##### **IL CAPO SETTORE 1**

Staff Direzionale – Centrale Unica Di Committenza – Ricerca Bandi Di Finanziamento – Sviluppo Informatico

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 3 del 15-03-2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018, 2019 e 2020 ed i relativi allegati ai sensi di legge, tra cui il Programma Triennale delle opere pubbliche e l’Elenco annuale dei lavori;

**VISTA**, inoltre, la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 77 del 19/06/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2018, 2019 e 2020, con la quale i responsabili sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma triennale e dell'elenco annuale, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici dall'ordinamento dell'ente e, in particolare, dal regolamento dei contratti;

**RICHIAMATO**, il Decreto Presidenziale n. 16 del 27-12-2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 D.lgs. N. 267/2000 e di posizione organizzativa del settore 1 "staff direzionale, Centrale Unica di Committenza, Ricerca bandi di Finanziamento e Sviluppo Informatico" e del Settore 6 "Servizi Demografici" al Dott. Giampiero Cominetti - 01/01/2019 – 30/04/2019;

**RICHIAMATO** il decreto del Ministro dell'Interno del 07/12/2018 con il quale viene stabilito che il termine per l'approvazione della deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali è differito dal 31/12/2018 al 28/02/2019;

**RICHIAMATI**, inoltre:

- l'art. 151, comma 1 del DLgs 267/2000 secondo cui "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"
- l'art. 163 del DLgs 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" (articolo così sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014);

**DATO ATTO** che durante l'esercizio provvisorio del bilancio, in particolare, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

**DATO ATTO**, inoltre, che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

**RICHIAMATA** la determinazione n. 110 del 27-12-2018 (Registro generale n. 1131 del 27-12-2018), con la quale il Capo Settore 1 "Staff Direzionale – Centrale Unica Di Committenza – Ricerca Bandi Di Finanziamento – Sviluppo Informatico":

1. approvava la relativa documentazione di gara;

2. impegna la relativa spesa;
3. stabiliva di affidare il contratto di servizio relativo all'appalto in oggetto indicato con procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice dei Contratti pubblici e individuava quale criterio di scelta della migliore offerta, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che:

- l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura di gara di che trattasi è avvenuta mediante avviso di indagine di mercato propedeutica all'espletamento della procedura negoziata, art. 36 comma 2 lettera b) del d. Lgs. 50/2016;
- la procedura di affidamento della gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici di intermediazione telematica di ARCA Lombardia denominato "Sintel"

**RICHIAMATI:**

- l'art. 29, comma 1, secondo periodo del D. Lgs. 50/2016 che prevede: *"Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali";*
- l'art. 76, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 che prevede: *"Fermo restando quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, secondo e terzo periodo, contestualmente alla pubblicazione ivi prevista è dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti";*
- l'art. 120, comma 2-bis del D. Lgs. 104/2010 che prevede: *"Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11. L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale.";*

**PRESO ATTO** che a seguito della verifica della documentazione amministrativa avvenuta in data 16 gennaio 2019:

A) è stato **AMMESSO** alla fase successiva della gara il concorrente economico qui di seguito elencato:

**SI.net Servizi Informatici s.r.l., sede legale C.so Magenta 46, 20123 Milano, PI / C.F. 02743730125**

B) nessun concorrente economico è stato **ESCLUSO** dalla gara in questione;

**DATO ATTO** che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RILEVATO** infine che al responsabile del procedimento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui alla Parte III, Titolo I, D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento afferente il presente atto è il dott. Giampiero COMINETTI, Capo Settore 1 dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' e RUP della fase di affidamento della gara;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 15 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

**VISTO** altresì il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il vigente Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 13/01/2017 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente dal 01/01/2017;
- il Regolamento di contabilità e del servizio di economato e provveditorato, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 27-02-2017;
- il D.Lgs n. 50/2016 in materia di contratti pubblici per la fornitura di lavori, - beni e servizi;
- il Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza dell'Unione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 29-03-2017;
- la deliberazione della Giunta Unione n. 4 del 25.01 .2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta dell'Unione approvava in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell'UCL 'Adda Martesana' 2018-2020;

## **DETERMINA**

1. **DI AMMETTERE** alla procedura aperta per affidamento del contratto di appalto per l'affidamento dei servizi informatici dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' per il periodo di anni uno rinnovabile di un ulteriore anno e contesutale proroga del servizio attuale fino al 31 gennaio 2019 (C.I.G. 77407637B3), l'operatore economico **Si.net Servizi Informatici s.r.l., sede legale C.so Magenta 46, 20123 Milano, PI / C.F. 02743730125;**
2. **DI DARE ATTO** che nessun concorrente è stato ESCLUSO dalla gara;

3. **PUBBLICARE** il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, 1 comma, secondo periodo del D. Lgs. n. 50/2016 nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito istituzionale dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana', nonché nella sezione 'Documentazione di Gara' del portale Sintel di Arca Lombardia;
4. **DI COMUNICARE** a mezzo PEC, utilizzando il portale SinTel, il presente provvedimento a tutti i concorrenti che hanno formulato offerta valida;
5. **DI DARE ATTO** che l'Ufficio cui rivolgersi per accedere ai documenti relativi alle ammissioni/esclusioni è la Centrale Unica di Committenza – Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana;
6. **CHE**, ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo – Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, è possibile proporre ricorso avverso il presente provvedimento avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione sul profilo del committente;
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento per la fase di affidamento è il Capo Settore 1, dott. Giampiero Cominetti.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 18-01-2019

Il Responsabile del Settore  
GIAMPIERO COMINETTI

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005