



## **UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**

### **‘ADDA MARTESANA’**

Città Metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

**SETTORE 3 AFFARI GENERALI - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA – SPORT- E TEMPO LIBERO**

**Determinazione n. 148 del 11-11-2018**

**Registro generale n. 853 del 11-11-2018**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA DURATA DI DUE ANNI DAL 01/01/2019 AL 31/12/2020, RINNOVABILE PER ULTERIORE ANNI DUE, DAL 01/01/2021 al 31/12/2022.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Considerato** che, risulta in scadenza il servizio di Brokeraggio Assicurativo, pertanto risulta necessario procedere a bandire nuova gara per l'affidamento del servizio di consulenza, assistenza e di brokeraggio assicurativo relativo alle polizze assicurative dell'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA, prestato da soggetti iscritti nell'albo dei mediatori di assicurazione, ai sensi del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209;

**Dato atto che**, il servizio da affidare comprende le attività di intermediazione assicurativa di cui all'art. 106 del D.Lgs 209/2005, che consiste nel presentare e proporre prodotti assicurativi, nel prestare assistenza e consulenza finalizzate a tale attività, nella conclusione dei contratti e nella collaborazione alla gestione o all'esecuzione, segnatamente in caso di sinistri, dei contratti assicurativi stipulati;

**Ritenuto** bandire la gara in oggetto per la durata di due anni dal 01/01/2019 al 31/12/2020 rinnovabile per ulteriore anni due, dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

**Considerato che**, l'espletamento del servizio sarà a titolo non oneroso per l'Amministrazione e con rischi ed oneri di attuazione a totale carico del broker, il quale non potrà impegnare in alcun modo l'Amministrazione se non preventivamente autorizzato;

**Visto** il capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Considerato:**

- che con le seguenti deliberazioni consiliari:
  - n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
  - n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
  - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
  - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana';
- che in data 16 giugno 2016 i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana';
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 27/09/2016 con la quale è stato approvato il conferimento all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' di tutte le funzioni comunali;
- che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali;
- che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 14 in data 24/10/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'organigramma dell'Unione dei Comuni Lombarda "Adda Martesana", che suddivide la struttura dell'Ente in Settori;
- che l'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' risulta essere qualificata come centrale di committenza;
- Che il Settore 1 "Staff direzionale e Centrale unica di Committenza CUC" ha fra le sue competenze la gestione delle funzioni attinenti le procedure di affidamento di lavori, di servizi e di forniture, ai sensi dell'art. 37, comma 4, comma b) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti) dei Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano, relative agli appalti di lavori superiori a € 150.000,00 e servizi e forniture di importo superiore a € 40.000,00;

**Richiamato** il regolamento della CUC approvato con deliberazione n. 7 del 29.03.2017 che stabilisce "...I Capitolati speciali d'appalto e/o Fogli patti e condizioni riguardanti i servizi oggetto degli appalti dovranno essere approvati dai Responsabili degli uffici di riferimento prima dell'avvio della procedura di scelta del contraente e che, contestualmente all'approvazione del C.S.A. e/o Fogli patti, gli uffici di riferimento devono provvedere all'impegno di spesa necessaria allo svolgimento dell'appalto e al versamento della somma, se dovuta, all'AVCP;

**Ritenuto**, ai sensi dell'art. 10 e dell'art. 125 del d.lgs. 163/2006, di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa SAITA MARIA VALERIA Responsabile del Settore N. 3;

**Di dare atto**, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, che a carico del prestatore del servizio in oggetto, per quanto compatibili, si applicano le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, approvato con deliberazione di Giunta Unione N.

9 del 13/01/2017, messo a disposizione dello stesso e che la violazione degli obblighi comportamentali in esso contenuti, comporterà la risoluzione o la decadenza del rapporto;

**Vista** la L. 241/1990 e, in particolare, l'art. 6-bis rubricato "conflitto di interessi" che impone al responsabile del procedimento ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale di tenersi in caso di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Visto** il D.Lgs. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e in particolare l'art. 37 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Richiamata** la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione”;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Unione n. 33 in data 21 marzo 2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta dell’Unione approvava in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell’UCL ‘Adda Martesana’ 2018-2020;

**Visti** lo Statuto dell’Unione Adda Martesana e lo Statuto dei Comuni costituenti l’Unione;

**Visti** il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell’Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana e dei Comuni costituendi;

**Vista** la L. 241/1990 e, in particolare, l'art. 6-bis rubricato "conflitto di interessi" che impone al responsabile del procedimento ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale di tenersi in caso di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Richiamato:**

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs N. 50/2016 (se acquisti)

**Richiamati:**

- il decreto del Presidente dell'Unione N. 9 del 31/01/2018 che nomina la dott.ssa Maria Valeria Saita Responsabile Settore n. 3 (Affari generali, cultura, sport e tempo libero, servizi educativi)
- il Bilancio di previsione per l’anno 2018/2019/2020, approvato con deliberazione di Consiglio Unione N.3 del 15/03/2018;
- il PEG – Piano Esecutivo di Gestione – 2018/2020 approvato con deliberazione di giunta Unione N. 67 del 19/06/2018;

**Richiamato** l'art. 107 del T.U. n. 267 del 18/08/2000;

**Richiamato** il vigente Regolamento di Contabilità e dato, altresì, atto che ai sensi dell’art. 151 comma 4 del T.U. n. 267 del 18/08/2000 il presente provvedimento diverrà esecutivo col visto di regolarità contabile riportato a tergo della presente;

**DETERMINA**

**Per le ragioni in narrativa** esplicitate di procedere all'affidamento del servizio di Brokeraggio Assicurativo, per l'attivazione del servizio di consulenza, assistenza e di brokeraggio assicurativo relativo alle polizze assicurative dell'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA, prestato da soggetti iscritti nell'albo dei mediatori di assicurazione, ai sensi del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209, per il periodo di due anni dal 01/01/2019 al 31/12/2020 rinnovabile per ulteriore anni due, dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

**Di approvare** il capitolato speciale d'appalto, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto che**, l'espletamento del servizio sarà a titolo non oneroso per l'Amministrazione e con rischi ed oneri di attuazione a totale carico del broker, il quale non potrà impegnare in alcun modo l'Amministrazione se non preventivamente autorizzato;

**Di dare atto che**, l'art 1 comma 3 del "REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.) COSTITUITA PRESSO L'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'", approvato con atto di deliberazione del Consiglio UCLAM n. 7 del 29.03.2017, stabilisce che rientrano nell'ambito di applicazione del regolamento gli affidamenti di lavori e le acquisizioni di beni e servizi, nei limiti di cui all'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, in particolare per:

- Affidamento dei lavori di importo superiore a € 150.000,00
- Acquisizione di forniture e servizio di importo superiore a € 40.000,00.

**Di dare atto che**, la Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' è qualificata con codice AUSA 0000555652;

**Di trasmettere** pertanto, tutta la documentazione di gara approvata con il presente atto al responsabile della CUC costituita presso l'UCLAM, per come previsto dal sopracitato regolamento, per l'espletamento delle attività connesse all'individuazione del contraente.

**Di dare atto** che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera A D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009;

**Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile competente ai sensi degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 11-11-2018

Il Responsabile del Settore  
MARIA VALERIA SAITA

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005