



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

‘ADDA MARTESANA’

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana**

SETTORE 4 FINANZIARIO E RISORSE UMANE

Determinazione n. 72 del 26-07-2024

Registro generale n. 642 del 26-07-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PRODUTTIVITA' E DETERMINAZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE CONSUNTIVO ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- a) che i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' con le seguenti deliberazioni consiliari:
- n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
 - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
 - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;
- b) che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;

c) che, infine, i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016.

VISTO il Titolo IV dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Uffici e personale*, che disciplina l'organizzazione degli uffici, la gestione, lo stato giuridico e il trattamento economico del personale.

VISTO il comma 2 dell'art. 34 dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Organizzazione degli uffici e del personale*, il quale stabilisce che l'Unione, mediante appositi atti deliberativi, disciplina:

- a) la dotazione organica del personale, qualora ritenga di dotarsi di personale proprio;
- b) l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

VERIFICATO che le normative in materia destinate e valide per gli enti locali quali i Comuni sono totalmente applicabili agli organi dell'Unione di Comuni, in quanto esso stesso Ente Locale così definito all'art. 32 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali.

CONSIDERATO che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali il cui trasferimento era stato precedentemente deliberato dai Consigli Comunali dei Comuni costituenti l'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana".

ATTESO che la convenzione per il conferimento delle funzioni di cui sopra, all'art. 5, prevede che con decorrenza 01/11/2016 i Comuni conferenti trasferiscono all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" tutto il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio, così come disciplinato dall'Accordo Sindacale sottoscritto in data 15/09/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 47 della Legge 428/1999, per effetto di trasferimento di attività e precisamente delle funzioni fondamentali di cui al D.L. 95/2012, con conseguente riorganizzazione dell'Ente.

ATTESO:

- che l'art. 89 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che l'art. 91 dello stesso D. Lgs. 267/2000, ai commi 1 e 2 sancisce l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno di personale e stabilisce che l'elaborazione dei piani per le assunzioni si adegui al principio di riduzione complessiva della spesa di personale;
- che l'art. 6 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

CONSIDERATO che l'Unione, è senza dubbio un ente locale (art. 32 del TUEL) e, poiché dotata di personalità giuridica, ha in capo precisi obblighi di contenimento della spesa di personale; nello specifico quelli riferiti agli enti non soggetti al patto di stabilità di cui all'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per l'anno 2007).

VISTO il regolamento sull'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana"*, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17 ottobre 2016 e s.m.i;

RICHIAMATI le seguenti atti deliberativi:

- Giunta Unione n. 87 del 7/07/22, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023/2025;
- Consiglio Unione n. 9 del 26/07/2022 esecutiva, con la quale è stato presentato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023/2025;
- Consiglio Unione n. 13 del 30/11/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023/2025;
- Consiglio Unione n. 3 del 28/03/2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023/2025;
- Consiglio Unione n. 3 del 28/03/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

RICHIAMATE altresì:

- la Determinazione n. 23 (reg. gen. 151) del 21.02.2023 del Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane della presente Unione, avente ad oggetto: “Costituzione del Fondo risorse decentrate – parte stabile - anno 2023”;
- la Deliberazione di Giunta Unione N. 36 del 04.05.2023, avente ad oggetto: “Personale non dirigente. Fondo risorse decentrate per l’anno 2023. Indirizzi per la costituzione della parte variabile. Direttive per la contrattazione decentrata.”

CONSIDERATO che in data 31 Ottobre 2023 si è proceduto con la sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo economico e giuridico per l’anno 2023, autorizzate dalla Giunta dell’Unione in data 26/10/2023 con deliberazione N. 91;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili titolari di Settore dell’ente e il Segretario Comunale dell’Unione si è addivenuti alla definitiva stesura degli obiettivi gestionali per l’anno 2023, finalizzati a conferire piena esecutività agli indirizzi stabiliti dal Consiglio dell’Unione Adda Martesana con l’approvazione del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione per il periodo 2023-2025;
- questa Amministrazione ha adottato:
 - il PEG - Piano Esecutivo di Gestione;
 - il *Piano della performance* volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività;
- tali documenti di programmazione operativa contiene gli obiettivi operativi, le attività gestionali da attuare per raggiungere determinati *target* e gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Unione N. 35 del 27.04.2023 con al quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. N. 80/2021 triennio 2023 2025 ai sensi dell’art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, il quale definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i., oltre che approvato Piano Esecutivo di Gestione ai fini dell’assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio 2023-2025”;

RICHIAMATO in particolare, l’Allegato n. 1 alla sopracitata deliberazione dove sono stati declinati gli obiettivi assegnati ai vari Settori dell’Ente.

ATTESO che con deliberazione di Giunta Unione n. 89 del 12/10/2023, ad oggetto: “Monitoraggio intermedio, approvazione aggiornamento e stato di attuazione del Piano della Performance 2023.

Aggiornamento della sottosezione performance del Piano Integrato Attività e Organizzazione Periodo 2023-2025”, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad approvare il monitoraggio intermedio circa l’andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici e gestionali e alla conseguente rimodulazione;

PRESO ATTO altresì del referto conclusivo anno 2023, depositato agli atti, con il quale il nucleo di valutazione attesta il conseguimento degli obiettivi assegnati e valida il processo di performance adottato dall’Ente;

CONSIDERATO che il Nucleo di valutazione ha provveduto a trasmettere al Presidente dell’Unione i risultati complessivi delle valutazioni effettuate a chiusura del lavoro svolto da parte dei Responsabili di Settore dell’Unione, titolari di Elevata qualificazione nell’anno 2023, dal quale si rilevano i dati relativi al conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati con il P.E.G. e con il Piano delle Performance del medesimo anno;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell’Unione N. 51 del 20/06/2024 “Approvazione Relazione a consuntivo sulla performance anno 2023”;

CONSIDERATO che la validazione suddetta è condizione inderogabile per l’utilizzo degli strumenti per premiare il merito;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell’Unione N. 38 del 25/05/2017 “Approvazione Sistema di misurazione e valutazione della performance”,

VISTE le schede di valutazione emesse dai vari Responsabili di Settore dell’Unione Adda Martesana riferite ai propri collaboratori e dal Presidente dell’Unione riferite ai Responsabili di Elevata qualificazione;

VISTE altresì le attestazioni, agli atti, dei Responsabili dei Servizi necessarie al riparto delle ulteriori somme previste nel citato C.C.D.I. sottoscritto afferenti ai seguenti istituti contrattuali e/o progetti:

- Indennità di rischio -- Art. 15 – Indennità condizioni di lavoro (art. 84-bis CCNL)
- Indennità di maneggio -- Art. 15 – Indennità condizioni di lavoro (art. 84-bis CCNL)
- Indennità per specifiche responsabilità (Indennità agli Ufficiali di Anagrafe/Stato Civile e -- Indennità ai responsabili dei Tributi comunali)- (Articolo 84 e art. 7, comma 4, lett. f) Ccnl 16/11/2022)
- Reperibilità
- Obiettivi di Performance individuale
 - Incentivo a favore dei Messi Comunali per le notifiche
 - Obiettivo destinato a tutti i dipendenti che sono chiamati a prestare servizio su più Sedi -
- Obiettivi di Performance settoriale - Obiettivo Finanziato Con Art. 79 C. 2 Lett. C)
 - Obiettivo servizio in caso di eventi atmosferici quali neve e/o ghiaccio/ eventi atmosferici avversi
 - Obiettivo Digitalizzazione Cimiteri -
- Obiettivo di Performance Organizzativa - Obiettivo Unione

RITENUTO quindi di provvedere alla liquidazione delle competenze dovute al personale dipendente in relazione a quanto stabilito nel CCI Economico e Giuridico per l’anno 2023;

ATTESO che non sono state previste attività durante l'anno 2023 relative al recupero dell'evasione ICI e alle sponsorizzazioni e che pertanto si rende necessario rideterminare la costituzione del Fondo risorse decentrate per quanto attiene alle somme stanziare nella parte variabile del Fondo circa

- recupero dell'evasione ICI art. 67 c.3 Lett. a)
- le sponsorizzazioni art. 67 c.3 Lett. a) CCNL 2016-18)

che risultano pertanto pari a zero;

RITENUTO altresì dover rivedere l'importo iscritto nel Fondo relativo all'incentivo funzioni tecniche che viene rideterminato sulla base delle somme effettivamente impegnate in bilancio che diventa pari ad euro 26.737,00.

VISTI i conteggi relativi al Fondo risorse decentrate consuntivo anno 2023 e al premio produttività nonché i prospetti riepilogativi dei compensi produttività per l'anno 2023, agli atti, spettanti al personale dipendente sulla base della metodologia prevista dal sistema di misurazione e valutazione della Performance;

RITENUTO inoltre di dover procedere alla corresponsione della retribuzione di risultato così come disciplinata dal vigente Contratto Collettivo Integrativo economico e giuridico per l'anno 2023, autorizzato dalla Giunta dell'Unione in data 26/10/2023 con deliberazione N. 91;

ATTESO che con deliberazione di Giunta Unione n. 36 del 04/05/2023, ad oggetto: "Personale non dirigente. Fondo risorse per l'anno 2023. Indirizzi per la costituzione della parte variabile. Direttive per la contrattazione decentrata", è stata definita, per l'anno 2023, nel 23,00% la percentuale delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

TENUTO CONTO che lo stanziamento previsto al cap. di pag 1040 "compenso per retribuzione di posizione e di risultato delle P.O.", codice di bilancio 01.10-1.01.01.01.00

- euro 42.750,00 destinate a risultato
- euro 3.000,00 destinate agli incarichi ad Interim ovvero alle sostituzioni dei titolari degli incarichi di P.O. assenti dal servizio;
- euro 2.193,00 relativi alle risorse di cui all'art. 79 comma 3, (0,22 per cento del monte salari 2018) da destinare a risultato;

VERIFICATO il Capo – VI -- Retribuzione di Risultato dei Titolari di Incarichi di EQ, Art. 11 – Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di EQ (Art. 7, Comma 4, Lett. V), CCNL 16 Novembre 2022)

VERIFICATO altresì in particolare l'art. 11 di cui sopra - lettere g) e h) :

g) per gli incarichi ad interim, previsti dall'art. 17, comma 5, del CCNL 21/11/2022, al Funzionario incaricato, nell'ambito della retribuzione di risultato, spetta un'ulteriore quota PARI al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di E.Q. oggetto dell'incarico ad interim, rapportato alla durata dell'incarico, così come previsto dal Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative categorie D – C;

h) le economie determinate dall'applicazione del punto c) verranno destinate proporzionalmente all'incremento della retribuzione di risultato dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione, che durante l'anno hanno sostituito colleghi assenti per periodi superiori ai 30 giorni con contestuale presa in carico degli obiettivi di settore, per una quota non minore di € 3000,00 per l'anno 2023.

VISTI i conteggi predisposti dall'Ufficio personale, come da documentazione agli atti;

PRESO ATTO CHE ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 75/2017, anche per l'anno 2023, il totale del trattamento accessorio non può essere superiore a quello dell'anno 2016, come costituito nel rispetto delle sopra citate disposizioni, senza alcuna verifica da effettuare sulla riduzione del personale in servizio;

CONSIDERATO:

- che a seguito di diverse, ma costanti, indicazioni di sezioni regionali della Corte dei Conti il limite di cui all'art. 23 del D.L. 75/2017 va rispettato per l'amministrazione del suo complesso;
- che è intervenuta anche la Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare del Conto annuale 2020 che alla scheda Sici 1.sez Leg ha specificato che il limite di cui all'art. 23 c.2 del D.Lgs 75/2017 è riferito alla retribuzione accessoriosa complessiva dell'amministrazione (dirigenti, non dirigenti, P.O. ecc.);
- che la Ragioneria Generale dello Stato con le *Circolari* 10 giugno 2022, n. 25 e 8 giugno 2023, n. 23 ha rivisto la compilazione delle tabelle per quanto concerne l'accessorio del segretario, e ha fornito indicazioni su quali sono le voci da monitorare ai fini del rispetto del limite 2016;
- che pertanto il limite da rispettare per l'amministrazione nel suo complesso costituito da: Fondo dipendenti + stanziamento delle P.O./E.Q.+ fondo dello straordinario (+ eventuale fondo dirigenti) + retribuzione accessoriosa del Segretario;
- non tutte le voci dei fondi rientrano nel limite;
- che comunque è garantita la salvaguardia del limite 2016 originario;

RICHIAMATE le Circolari Mef Conto Annuale del Personale n. 18 del 28 giugno 2021, n. 25 del 10 giugno 2022 e n. 8 giugno 2023, n. 23, che hanno ridefinito l'incidenza della spesa per il trattamento economico accessorio del Segretario rispetto ai limiti di legge, rivedendone le voci del trattamento accessorio del Segretario che rientrano nel limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75".

RITENUTO opportuno, per maggior prudenza, in attesa di eventuali ulteriori specificazioni, e tenuto conto della peculiare situazione di questa Unione, dover effettuare un doppio controllo del rispetto del limite ex art. 23 del DL. 75/2017, sia tenendo presente delle indicazioni delle sopracitate Circolari (considerando pertanto l'accessorio del segretario), sia senza considerare il costo del segretario;

ATTESO:

- che nell'anno 2022 l'Unione ha avuto il segretario titolare a partire dal mese di ottobre, mentre il Comune di Truccazzano ha avuto il segretario a scavalco tutto l'anno;
- che ai fini del rispetto del limite all'atto della costituzione definitiva del Fondo è stata effettuata la verifica del rispetto del limite ex art. 23 c. 2 D.Lgs. 75/2017, sia considerando sia non considerando la spesa del Segretario;
- che secondo le indicazioni della Rgs il costo del segretario andrebbe computato come se fosse stato presente tutto l'anno (anche se non presente);
- rivisti pertanto i conteggi relativi al rispetto del limite per l'anno 2022;
- quindi che, vista la peculiare situazione dell'Unione, ai fini del rispetto del limite relativo all'anno 2022 è più prudente applicare la decurtazione di Euro 1.368,00 al Fondo dell'anno 2023, sebbene le somme ai segretari comunali non siano state erogate, ma si tratti di conteggi ipotetici;

DATO ATTO che, a seguito della istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento, si attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO, infine, che ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali, fermi restando in vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale, la spesa sostenuta per il personale dell'Unione non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma delle spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti;

VISTI gli artt. 55 e seguenti del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il codice disciplinare (art 72 CCNL 16.11.2022 comparto funzioni locali);

VISTO il DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001";

VISTA la L. 241/1990 e, in particolare, l'art. 6-bis rubricato "conflitto di interessi" che impone al responsabile del procedimento ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale di tenersi in caso di conflitto di interesse, anche potenziale;

VISTA la L. 190/2012 che detta disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e in particolare l'art. 37 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 14 del 28/12/2023 "attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art.107/109 del Dlgs. 267/200 e di posizione organizzativa al responsabile del settore 4 (Finanziario e Risorse Umane) – Dott.ssa Cristina Micheli dal 01/01/2024 al 30/06/2024 e il Decreto n. 3 del 28.06.2024, di proroga fino al 31.08.2024;

VISTO il Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Unione N. 10 del 17.10.2016 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO quanto segue:

- il T.U. D.Lgs del 18 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 30 marzo 2001 n. 165;

RICHIAMATI inoltre i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana N. 29 del 21.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 20 del 07/03/2024 di adozione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2024-2026, (PIAO);

VISTO l'art. 51 dello Statuto Comunale

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità e dato, altresì, atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. n. 267 del 18/08/2000 il presente provvedimento diverrà esecutivo col visto di regolarità contabile riportato a tergo della presente;

D ETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1 . DI APPROVARE il fondo risorse decentrate anno 2023 consuntivo, come da prospetto allegato;

2 . DI PROCEDERE alla liquidazione delle somme dei compensi di produttività per l'anno 2023 spettanti al personale dipendente, come da tabelle riepilogative dei conteggi depositate agli atti:

- Compensi produttività - premi correlati alla performance individuale
- Indennità di rischio -- Art. 15 – Indennità condizioni di lavoro (art. 84-bis CCNL)
- Indennità di maneggio -- Art. 15 – Indennità condizioni di lavoro (art. 84-bis CCNL)
- Indennità per specifiche responsabilità (Indennità agli Ufficiali di Anagrafe/Stato Civile e -- Indennità ai responsabili dei Tributi comunali)- (Articolo 84 e art. 7, comma 4, lett. f) Ccnl 16/11/2022)
- Reperibilità
- Obiettivi di Performance individuale
 - Incentivo a favore dei Messi Comunali per le notifiche
 - Obiettivo destinato a tutti i dipendenti che sono chiamati a prestare servizio su più Sedi -
- Obiettivi di Performance settoriale - Obiettivo Finanziato Con Art. 79 C. 2 Lett. C)
 - Obiettivo servizio in caso di eventi atmosferici quali neve e/o ghiaccio/ eventi atmosferici avversi
 - Obiettivo Digitalizzazione Cimiteri -
- Obiettivo di Performance Organizzativa - Obiettivo Unione

3 . DI DARE ATTO di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Unione n. 36 del 04/05/2023 circa la percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, fissata nel 23,08%;

4 . DI PROCEDERE alla liquidazione della retribuzione di risultato ai titolari di E.Q. nella misura stabilita dal vigente Contratto Collettivo Integrativo economico e giuridico per l'anno 2023, autorizzato dalla Giunta dell'Unione in data 26/10/2023 con deliberazione N. 91 e secondo la valutazione applicata dal Nucleo di Valutazione come da schede di valutazione sottoscritte dal Presidente dell'Unione;

5 . DI DARE ATTO che gli impegni di spesa per il pagamento di quanto sopra risultano assunti ai seguenti capitoli di peg:

Cap	descrizione capitolo
1005	Risorse stabili fondo incentivante
1010	Risorse stabili fondo incentivante
1020	Spese per lavoro straordinario del personale dipendente
1006	Compenso incentivante per la produttività - risorse stabili - 0,20 alta professionalità - accantonamento anni 2016 - 2017
	Compenso per retribuzione di posizione e di

1040	risultato delle P.O.
1025	Oneri contributivi fondo incentivante
1045	Oneri contributivi retribuzione risultato PO e Fondo
1030	IRAP Fondo incentivante
1050	IRAP Retribuzione risultato PO

6 . DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 26-07-2024

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Cristina Micheli

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005