



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA

‘ADDA MARTESANA’

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

SETTORE 4 FINANZIARIO E RISORSE UMANE

Determinazione n. 59 del 28-07-2022

Registro generale n. 645 del 28-07-2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PRODUTTIVITA' ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- a) che i Comuni aderenti all’Unione di Comuni Lombarda ‘Adda Martesana’ hanno approvato l’Atto costitutivo e lo Statuto dell’Unione di Comuni Lombarda ‘Adda Martesana’ con le seguenti deliberazioni consiliari:
 - n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
 - n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
 - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
 - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;
- b) che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;
- c) che, infine, i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l’Atto costitutivo dell’Unione di Comuni Lombarda ‘Adda Martesana’ in data 16 giugno 2016.

VISTO il Titolo IV dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Uffici e personale*, che disciplina l'organizzazione degli uffici, la gestione, lo stato giuridico e il trattamento economico del personale.

VISTO il comma 2 dell'art. 34 dello Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' ad oggetto *Organizzazione degli uffici e del personale*, il quale stabilisce che l'Unione, mediante appositi atti deliberativi, disciplina:

- a) la dotazione organica del personale, qualora ritenga di dotarsi di personale proprio;
- b) l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

VERIFICATO che le normative in materia destinate e valide per gli enti locali quali i Comuni sono totalmente applicabili agli organi dell'Unione di Comuni, in quanto esso stesso Ente Locale così definito all'art. 32 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali.

CONSIDERATO che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali il cui trasferimento era stato precedentemente deliberato dai Consigli Comunali dei Comuni costituenti l'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana".

ATTESO che la convenzione per il conferimento delle funzioni di cui sopra, all'art. 5, prevede che con decorrenza 01/11/2016 i Comuni conferenti trasferiscono all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" tutto il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio, così come disciplinato dall'Accordo Sindacale sottoscritto in data 15/09/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 47 della Legge 428/1999, per effetto di trasferimento di attività e precisamente delle funzioni fondamentali di cui al D.L. 95/2012, con conseguente riorganizzazione dell'Ente.

ATTESO:

- che l'art. 89 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che l'art. 91 dello stesso D. Lgs. 267/2000, ai commi 1 e 2 sancisce l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno di personale e stabilisce che l'elaborazione dei piani per le assunzioni si adegui al principio di riduzione complessiva della spesa di personale;
- che l'art. 6 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

CONSIDERATO che l'Unione, è senza dubbio un ente locale (art. 32 del TUEL) e, poiché dotata di personalità giuridica, ha in capo precisi obblighi di contenimento della spesa di personale; nello specifico quelli riferiti agli enti non soggetti al patto di stabilità di cui all'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per l'anno 2007).

VISTO il regolamento sull'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana"*, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17 ottobre 2016 e s.m.i;

CONSIDERATO che:

- in data 20.12.2018 è stato definitivamente sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) Economico e Giuridico per l'anno 2018 e Giuridico per il triennio 2019 – 2021 nel quale è stato previsto l'utilizzo delle risorse destinate alle politiche delle risorse umane e alla produttività;
- in data 23 Dicembre 2021 si è proceduto con la sottoscrizione della parte normativa del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo economico e giuridico per l'anno 2021, autorizzate dalla Giunta dell'Unione in data 23/12/2021 con deliberazione N. 140;

RICHIAMATI le seguenti atti deliberativi:

- Giunta Comunale n. 90 del 30/09/2020 e con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 18 del 30/09/2020 e con cui è stato presentato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 23 del 30/11/2020 e con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Giunta Comunale n. 21 del 25/03/2021 e con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;
- Consiglio Comunale n. 2 del 19/04/2021 e con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2021/2023;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili titolari di Settore dell'ente e il Segretario Comunale dell'Unione si è addivenuti alla definitivastesura degli obiettivi gestionali per l'anno 2021, finalizzati a conferire piena esecutività agli indirizzi stabiliti dal Consiglio dell'Unione Adda Martesana con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione per il periodo 2021-2023;
- questa Amministrazione ha adottato:
 - il PEG - Piano Esecutivo di Gestione;
 - il *Piano della performance* volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività;
- tali documenti di programmazione operativa contiene gli obiettivi operativi, le attività gestionali da attuare per raggiungere determinati *target* e gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione N. 58 del 17/06/2021 “Approvazione Piano esecutivo di gestione e Piano degli obiettivi per il periodo 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000 e ai fini della valutazione della Performance di cui al D.L.gs 150/2001”;

PRESO ATTO altresì del referto conclusivo anno 2021, depositato agli atti, con il quale il nucleo di valutazione attesta il conseguimento degli obiettivi assegnati e valida il processo di performance adottato dall'Ente;

CONSIDERATO che il Nucleo di valutazione ha provveduto a trasmettere al Presidente dell'Unione i risultati complessivi delle valutazioni effettuate a chiusura del lavoro svolto da parte dei Responsabili di Settore dell'Unione, titolari di posizione organizzativa nell'anno 2021, dal quale si rilevano i dati relativi al conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati con il P.E.G. e con il Piano delle Performance del medesimo anno;

CONSIDERATO che la validazione suddetta è condizione inderogabile per l'utilizzo degli strumenti per premiare il merito;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione N. 38 del 25/05/2017 "Approvazione Sistema di misurazione e valutazione della performance",

VISTE le schede di valutazione emesse dai vari Responsabili di Settore dell'Unione Adda Martesana riferite ai propri collaboratori e dal Segretario dell'Unione riferite ai Responsabili di P.O.;

VISTE altresì le attestazioni, agli atti, dei Responsabili dei Servizi necessarie al riparto delle ulteriori somme previste nel citato C.C.D.I. sottoscritto afferenti ai seguenti istituti contrattuali e/o progetti:

- Indennità di rischio ora indennità condizioni lavoro art. 70 bis nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità di maneggio valori ora indennità condizioni lavoro art. 70 bis nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità agli Ufficiali di Anagrafe/Stato art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità ai responsabili dei Tributi comunali, art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018;
- Incentivo a favore dei Messi Comunali per le notifiche
- Reperibilità Indennità specifiche responsabilità, art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018
- Disagio Unione
- Obiettivo destinato a tutti i dipendenti che sono chiamati a prestare servizio su più sedi
- Obiettivo servizio in caso di eventi atmosferici quali neve e/o ghiacci
- Obiettivo migliorativo del servizio economato
- Compensi ICI

RITENUTO quindi di provvedere alla liquidazione delle competenze dovute al personale dipendente in relazione a quanto stabilito nel CCDI Economico e Giuridico per l'anno 2018 e Giuridico per il triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 18 Dicembre 2018 e nelle metodologie di riparto dei fondi di cui alla delibera di Giunta Unione N. 38 del 25/5/2017 sopra citata, nonché alle modifiche apportate al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo economico e giuridico per l'anno 2018 e giuridico per il triennio 2019 – 2021, in data 10/12/2019, 03/12/2020 e 23/12/2021 per quanto concerne la differenziazione del premio produttività, il premio di risultato e l'accordo economico anno 2021;

DI PRECISARE che, al fine di rendere la liquidazione di alcune risorse del fondo incentivante più rispondenti alla realtà e nel rispetto del principio di un'equa distribuzione ed equo utilizzo delle risorse, la cui decisione è stata condivisa con il Segretario dell'Unione, quanto segue:

- Relativamente al pagamento delle indennità legate alla presenza in servizio giornaliera, in caso di lavoro straordinario prestato nelle giornate festive o di riposo settimanale, per poter considerare il periodo lavorato come "giornata", il dipendente deve aver lavorato più di 3 ore;
- Relativamente al pagamento dell'indennità di maneggio denaro (ora indennità condizioni lavoro), qualora l'importo dell'indennità risultasse superiore all'importo delle somme maneggiate, l'importo dell'indennità è stata calcolata in 12mi;

VISTI i conteggi relativi al Fondo risorse decentrate consuntivo e al premio produttività nonché i prospetti riepilogativi dei compensi produttività per l'anno 2021, agli atti, spettanti al personale dipendente sulla base della metodologia prevista dal sistema di misurazione e valutazione della Performance;

RITENUTO inoltre di dover procedere alla corresponsione della retribuzione di risultato così come disciplinata dal vigente C.C.N.L. 2016-2018 nonché dalle modifiche apportate al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo economico e giuridico per l'anno 2018 e giuridico per il triennio 2019 – 2021, in data 03/12/2020, ai Responsabili dei Settori, titolari di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto stabilito dal Nucleo di Valutazione e dagli Amministratori dell'Unione Adda Martesana nella seduta del 17/06/2022;

PRESO ATTO di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Unione N. 15 del 11.03.2021 circa la percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, fissata nel 23,08%;

DATO ATTO che, a seguito della istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento, si attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Responsabile del Servizio;

VISTA la L. 241/1990 e, in particolare, l'art. 6-bis rubricato "conflitto di interessi" che impone al responsabile del procedimento ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale di tenersi in caso di conflitto di interesse, anche potenziale;

VISTA la L. 190/2012 che detta disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e in particolare l'art. 37 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATA inoltre la Deliberazione di Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 27 del 31/03/2021 "Approvazione definitiva del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023 definitivo";

VISTO il Decreto Presidenziale n. 28 del 30/12/2021 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 ed art. 109 del D.Lgs. 276/2000 s.m.i e di posizione organizzativa del Settore 4 "Finanziario e risorse Umanre" alla Dott.ssa Cristina Micheli dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

RICHIAMATI inoltre i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 3 del 05/04/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;
- deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 27 del 31/03/2021 di approvazione definitiva del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023;

RICHIAMATO l'art. 107 del T.U. n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità e dato, altresì, atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. n. 267 del 18/08/2000 il presente provvedimento diverrà esecutivo col visto di regolarità contabile riportato a tergo della presente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

1). DI PROCEDERE alla liquidazione delle somme dei compensi di produttività per l'anno 2021 spettanti al personale dipendente, come da tabelle riepilogative depositate agli atti:

- Indennità di rischio ora indennità condizioni lavoro art. 70 bis nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità di maneggio valori ora indennità condizioni lavoro art. 70 bis nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità agli Ufficiali di Anagrafe/Stato art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018;
- Indennità ai responsabili dei Tributi comunali, art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018;
- Incentivo a favore dei Messi Comunali per le notifiche
- Reperibilità Indennità specifiche responsabilità, art. 70 quinquies nuovo CCNL 21.5.2018
- Disagio Unione
- Obiettivo destinato a tutti i dipendenti che sono chiamati a prestare servizio su più sedi
- Obiettivo servizio in caso di eventi atmosferici quali neve e/o ghiacci
- Obiettivo migliorativo del servizio economato -
- Compensi ICI

2). DI PROCEDERE alla liquidazione della retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa nella misura stabilita dal vigente CCNL 2016 – 2018 di categoria, e con i criteri stabiliti dall'integrazione al contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) economico e giuridico per l'anno 2018 e giuridico per il triennio 2019 - 2021 "Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative" sottoscritto in data 03/12/2020, secondo la valutazione applicata dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 17/06/2022;

3). DI DARE ATTO di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Unione N. 15 del 11.03.2021 circa la percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, fissata nel 23,08%;

4). DI PRECISARE che, al fine di rendere la liquidazione di alcune risorse del fondo incentivante più rispondenti alla realtà e nel rispetto del principio di un'equa distribuzione ed equo utilizzo delle risorse, la cui decisione è stata condivisa con il Segretario dell'Unione, quanto segue:

- Relativamente al pagamento delle indennità legate alla presenza in servizio giornaliera, in caso di lavoro straordinario prestato nelle giornate festive o di riposo settimanale, per poter considerare il periodo lavorato come "giornata", il dipendente deve aver lavorato più di 3 ore;
- Relativamente al pagamento dell'indennità di maneggio denaro (ora indennità condizioni lavoro), qualora l'importo dell'indennità risultasse superiore all'importo delle somme maneggiate, l'importo dell'indennità è stata calcolata in 12mi;

5). DI DARE ATTO che gli impegni di spesa per il pagamento di quanto sopra risultano così assunti:

Cap	impegno	importo	descrizione capitolo
1005	1248/2021	1.419,58	Risorse stabili fondo incentivante
1010	1214/2021	87.647,49	Risorse stabili fondo incentivante
1020	7/2020	11.838,04	Spese per lavoro straordinario del personale dipendente
1020	Sub 11	785,52	Spese per lavoro straordinario del personale dipendente
1006	1215/2021	8.024,00	Compenso incentivante per la produttività - risorse stabili - 0,20 alta professionalità - accantonamento anni 2016 - 2017
1010	1216/2021	30.000,00	Risorse variabili fondo incentivante

1040	1219/2021	37.764,40	Compenso per retribuzione di posizione e di risultato delle P.O.
1025	3/2021 e 1217/2021	29.330,70	Oneri contributivi fondo incentivante
1045	1220/2021	15.497,10	Oneri contributivi retribuzione risultato PO e Fondo
1030	1218/2021	6.156,56	IRAP Fondo incentivante
1050	1221/2021	4.129,48	IRAP Retribuzione risultato PO

6). DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, li 28-07-2022

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Cristina Micheli

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005