



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Città Metropolitana di Milano

Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

C.F.e P.IVA:095711970962-Codice Ministeriale: 1030496050

Comuni di Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana – Truccazzano

ORIGINALE

Numero: 75

Data 13-07-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **tre** del mese di luglio alle ore 15:30 nella sala delle adunanze del Comune di Truccazzano presso la sede di Via Scotti, 50,

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana.

Eseguito l'appello, risultano:

Comelli Angela	Assente	Presidente
Fucci Lorenzo	Presente	Vice Presidente
De Gregorio Franco	Assente	Assessore
Lusetti Silvio Giuseppe Maria	Assente	Assessore
Belloni Barbara	Presente	Assessore
Caterina Angelo Maria	Presente	Assessore
Cagni Felice	Assente	Assessore
Margarito Melania	Presente	Assessore

Partecipa all'adunanza, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 il **Dott. Enrico Antonio Cameriere SEGRETARIO DELL'UNIONE**, e provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor Sindaco **Lorenzo Fucci** nella sua veste di **Vice Presidente**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare in merito all'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno dell'odierna adunanza.

LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Su proposta del Segretario dell'Unione;

PREMESSO:

- a) che i Comuni aderenti all'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' hanno approvato l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' con le seguenti deliberazioni consiliari:
 - n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano;
 - n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate;
 - n. 10 in data 14 aprile 2016 Comune di Pozzuolo Martesana;
 - n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;
- b) che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;
- c) che, infine, i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali il cui trasferimento era stato precedentemente deliberato dai Consigli Comunali dei Comuni costituenti l'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana";

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 4 del 19/03/2020 con il quale il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana ha approvato il bilancio di previsione 2019 -2021 a seguito del trasferimento di tutte le funzioni di bilancio dai Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano all'Unione;

CONSIDERATO che l'art. 169 del TUEL stabilisce che:

- la Giunta de l'Unione delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il Documento Unico di Programmazione e con il bilancio di previsione approvato;
- il Piano Esecutivo di Gestione è redatto in termini di competenza relativamente ai medesimi esercizi considerati dal bilancio di previsione approvato e, con riferimento al primo esercizio, è redatto anche in termini di cassa;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

ATTESO:

- che la convenzione per il conferimento delle funzioni di cui sopra, all'art. 5, prevede che con decorrenza 01/11/2016 i Comuni conferenti trasferiscono all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" tutto il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio, ad esclusione del Segretario Comunale, così come disciplinato dall'Accordo Sindacale sottoscritto in data 15/09/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 47 della Legge 428/1999, per effetto di trasferimento di attività e precisamente delle funzioni fondamentali di cui al D.L. 95/2012, con conseguente riorganizzazione dell'Ente;

- che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 06/02/2018 e n. 115 del 22/11/2018 - dichiarate immediatamente eseguibili - è stato modificato l'organigramma dell'Unione dei Comuni Lombarda Adda Martesana di cui alle deliberazioni di Giunta dell'Unione n. 14 del 24/10/2016, e Giunta dell'Unione n. 8 del 13/01/2017 suddividendo la struttura dell'Ente in Settori, segnatamente:
 - 1) Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento Sviluppo informatico;
 - 2) Ambiente ed Ecologia, Datore di lavoro;
 - 3) Affari generali, servizi educativi, cultura, sport, tempo libero
 - 4) Finanziario e Risorse Umane
 - 5) Entrate
 - 6) Servizi Demografici
 - 7) Servizi Sociali, comunicazione, Progetto di Sviluppo Sistema degli sportelli Polifunzionali;
 - 8) Lavori pubblici e patrimonio, manutenzione e sicurezza
 - 9) Programmazione e gestione del territorio
 - 10) Polizia Locale e Protezione civile

RILEVATO che il Presidente dell'UCL Adda Martesana, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Unione, ha nominato i seguenti Responsabili di Settore:

- 1) Settore 1 - Staff direzionale, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento e sviluppo informatico - Giampiero Cominetti – Decreti N. 17 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 7 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 2) Settore 2 - Sviluppo informatico, ambiente ed ecologia - Alberto Cavagna – Decreti N. 5 del 22.05.2019 periodo 22.05.2019 al 26.06.2019 e N. 15 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 5 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 3) Settore 3 - Affari generali, servizi educativi, cultura, sport, tempo libero - Maria Valeria Saita – Decreti N. 20 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 10 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021;
- 4) Settore 4 - Finanziario e Risorse Umane - Lucio Marotta - Decreto N. 13 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 n. 9 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 5) Settore 5 - Entrate - Cerea Viviana – Decreto N. 16 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 6 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 6) Settore 6 - Servizi Demografici - Giampiero Cominetti – Decreti N. 17 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 7 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 7) Settore 7 – Servizi Sociali – Marzia Manuel – Decreto N. 19 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020. L'incarico è poi cessato ed è subentrata la dott.ssa Valeria Saita Decreto n.11 del 30.06.2020 dal 30.06. al 31.12.2020. L'incarico è poi cessato ed è subentrata la dott.sa Bini Serena Decreto n.13 del 09.09.2020 fino al 29.06.2021.
- 8) Settore 8 - Lavori pubblici e patrimonio, manutenzione e sicurezza - Sandro Antognetti – Decreti N. 14 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 e n. 4 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.
- 9) Settore 9 - Programmazione e gestione del territorio Alberto Cavagna Decreto N. 15 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020;
- 10) Settore 10 - Polizia Locale - Salvatore Guzzardo – Decreti N. 18 del 28.06.2019 periodo dal 28.06.2019 al 27.06.2020 n. 8 del 30.06.2020 fino al 29.06.2021.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Giunta Unione N. 77 del 31/07/2019, avente ad oggetto: “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022”;
- Consiglio Unione N. 10 del 31/07/2019, avente ad oggetto: “Presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022”;
- Consiglio Unione N. 14 del 30/09/2019, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022”;
- Giunta Unione N. 18 del 27/02/2020, avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019/2021 (DUP) - Programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale 2020 dei lavori ai sensi del D.Lgs 50/2016. Adozione schema programma biennale dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi. biennio 2020 – 2021”;
- Consiglio Unione N. 2 del 06/05/2020, avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2019/2021 (DUP) - Programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale 2020 dei lavori ai sensi del D.Lgs 50/2016. Adozione schema programma biennale dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi biennio 2020 – 2021”;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili titolari di Settore dell'ente e il Segretario Generale dell'Unione si è addivenuti alla definitivastesa degli obiettivi gestionali per l'anno 2020, finalizzati a conferire piena esecutività agli indirizzi stabiliti dal Consiglio dell'Unione Adda Martesana con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione per il periodo 2020-2022;
- questa Amministrazione ha adottato:
 - il PEG - Piano Esecutivo di Gestione;
 - il *Piano della performance* volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività;
- tali documenti di programmazione operativa contiene gli obiettivi operativi, le attività gestionali da attuare per raggiungere determinati *target* e gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta dell'Unione N. 108 del 22/10/2020 “Approvazione Piano esecutivo di gestione e Piano degli obiettivi per il periodo 2020 - 2022, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000 e ai fini della valutazione della Performance di cui al D.L.gs 150/2001”;

ATTESO che il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020-2022 costituiscono il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e risultano organicamente integrati all'interno del ciclo di gestione della performance, secondo le previsioni dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e delle specifiche previsioni del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

RICHIAMATO il CCNL 21 maggio 2018, in particolare l'art. 15, che prevede che gli Enti definiscano nuovi criteri per l'erogazione della retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa;

TENUTO CONTO di quanto stabilito dal Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative, categorie D e C , che all'articolo 8 rimanda a successivo atto la definizione dei criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa;

VISTA l'integrazione al contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) economico e giuridico per l'anno 2018 e giuridico per il triennio 2019 - 2021 "Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative";

PRESO ATTO di quanto stabilito con propria deliberazione di Giunta Unione N. 112 del 29.10.2020 e confermato con propria deliberazione di Giunta Unione N. 130 del 03.12.2020 circa la percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, fissata nel 23,08%;

VISTO il piano degli obiettivi trasversali strategici, settoriali, intersettoriali, dei segretari e integrativi di miglioramento, volti a incrementare l'efficienza dell'ente e alla soddisfazione dell'utenza, riconducibili al programma di mandato;

VISTE le relazioni dei responsabili dei Settori che contengono le schede dei processi in cui vengono esposti gli indicatori di performance raggiunti durante l'anno 2020;

VISTI i Verbali dell'OIV del giorno 11 giugno 2021 di "asseverazione performance organizzativa anno 2020 e referto conclusivo anno 2020 ai sensi dell'art. 37 comma 3 del CCNL 22.1.2004" del 29 giugno 2021 "proposta valutazione P.O. anno 2020" di approvazione a consuntivo del piano della performance anno 2020, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Considerato che il processo di stesura del documento e di validazione da parte dell'Organo di Validazione devono essere ispirati ai principi di:

- trasparenza;
- attendibilità;
- veridicità;
- ragionevolezza;
- evidenza e tracciabilità;
- verificabilità (dei contenuti e dell'approccio utilizzato).

DATO ATTO che la validazione della Relazione costituisce uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance.

CONSTATATO che la validazione è l'atto che attribuisce efficacia alla Relazione ed il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione e valutazione e dalla rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso ai sistemi premianti. La validazione della Relazione è, infatti, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.

PRESO ATTO altresì del referto conclusivo, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dell'Organo di valutazione che attestano il conseguimento degli obiettivi assegnati e validano il processo di performance adottato dall'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione N. 38 del 25/05/2017 "Approvazione Sistema di misurazione e valutazione della performance";

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 169 "Piano Esecutivo di Gestione";

VISTO lo statuto dell'ente;

VISTO il regolamento di contabilità vigente;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore 4 – Finanziario e Risorse Umane, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

CON VOTI favorevoli e unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono tutte riportate e trascritte;

- 1) **DI APPROVARE** la relazione a consuntivo del Piano della Performance dell'anno 2020 di cui ai Verbali del Nucleo di Valutazione del giorno 11 giugno 2021 di “asseverazione performance organizzativa anno 2020 e referto conclusivo anno 2020 ai sensi dell’art. 37 comma 3 del CCNL 22.1.2004” e del 29 giugno 2021 “proposta valutazione P.O. anno 2020” allegati al presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI LIQUIDARE** la retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa con i criteri stabiliti dal CCNL 21 maggio 2018 e dall’integrazione al contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) economico e giuridico per l’anno 2018 e giuridico per il triennio 2019 - 2021 “Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative”;
- 3) **DI DARE ATTO** di quanto stabilito con propria deliberazione di Giunta Unione N. 112 del 29.10.2020 e confermato con propria deliberazione di Giunta Unione N. 130 del 03.12.2020 circa la percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, fissata nel 23,08%;
- 4) **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane affinché proceda alla liquidazione delle risorse decentrate previste nel fondo per le politiche di incentivazione e di sviluppo dell’anno 2020, come approvate in sede di contrattazione decentrata;
- 5) **DI PROVVEDERE**, alla pubblicazione della Relazione sul Piano della Performance per l’anno 2020 sul sito web dell’Unione in Amministrazione Trasparente nella sezione appositamente dedicata;
- 6) **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione favorevole, in forma palese espressa, l’immediata eseguibilità del provvedimento di cui trattasi, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 134 – comma IV – del D. L.vo 267/2000, al fine di rispettare i termini di approvazione previsti dal comma 1 dell’art. 169 del TUEL.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA '**ADDA MARTESANA**'

Città metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Il presente verbale viene letto e
sottoscritto come segue:

Verbale della Giunta dell'Unione
n° 75 del 13-07-2021

IL PRESIDENTE
Lorenzo Fucci

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/200

SEGRETARIO DELL'UNIONE
Dott. Enrico Antonio Cameriere

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione:

È stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pozzuolo Martesana e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

La presente deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile per motivi di urgenza (art. 134 – 4° comma – D.Lgs. n. 267/2000);
Pozzuolo Martesana, 13-07-2021

SEGRETARIO DELL'UNIONE
Dott. Enrico Antonio Cameriere

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005

La presente deliberazione diviene esecutiva decorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.