



# UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Città metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Pozzuolo Martesana, li 31-01-2018

Allegati:

Pareri ai sensi artt. 49 e 147-bis del TUEL

## DECRETO PRESIDENZIALE

**N. 4 DEL 31-01-2018**

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART.107 E 109 D.Lgs. n. 267/2000 E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA Settore 5 "Entrate" alla Rag. Viviana Margherita Cerea - PERIODO dal 01/02/2018 al 31/12/2018**

### IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

**CONSIDERATO** che l'Atto Costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' sono stati approvati con le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge, dei Consigli Comunali:

- ❖ n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano
- ❖ n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate
- ❖ n. 10 in data 14 aprile 2016 del Comune di Pozzuolo Martesana
- ❖ n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;

**PRESO ATTO** che copia dello Statuto è stata pubblicata sul BURL, Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, n. 19 in data 11 maggio 2016;

**PRESO ATTO** inoltre che copia dello Statuto è stata pubblicata a cura delle singole Amministrazioni comunali ai rispettivi Albi Pretori on-line per trenta giorni consecutivi dal 16 maggio 2016 al 15 giugno 2016;

**PRESO ATTO** infine che i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016;

**CONSIDERATO** che la Giunta dell'Unione, con deliberazione n. 51 in data 28.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ha nominato Presidente dell'Unione il sottoscritto Sindaco del Comune di Bellinzago Lombardo;

**PREMESSO** che l'attuale Struttura Organizzativa dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", prevede che l'Ente sia suddiviso in Settori, segnatamente:

1. Staff Direzionale, Comunicazione, Centrale Unica di Committenza, Ricerca Bandi di Finanziamento
2. Sviluppo Informatico, Ambiente ed Ecologia
3. Affari Generali, Servizi Educativi, Cultura, Sport, Tempo Libero
4. Finanziario e Risorse Umane
5. Entrate
6. Sistema degli Sportelli Polifunzionali e Servizi Demografici
7. Servizi Sociali
8. Lavori Pubblici e Patrimonio, Manutenzione e Sicurezza
9. Programmazione e Gestione del Territorio
10. Polizia Locale e Protezione Civile

così come disposto dalla deliberazione di Giunta dell'Unione n. 84 in data 30/11/2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

**SENTITA** la Giunta dell'Unione che, nel corso della riunione in data 25/01/2018, ha definito la nuova struttura organizzativa con decorrenza 01/02/2018, ordinata in n. 10 Settori, come segue:

1. Staff Direzionale, Centrale Unica di Committenza, Ricerca Bandi di Finanziamento, Sviluppo Informatico  
Settore affidato a Giampiero COMINETTI
2. Ambiente ed Ecologia, Datore di Lavoro  
Settore affidato a Alberto Valter CAVAGNA
3. Affari Generali, Servizi Educativi, Cultura, Sport, Tempo Libero  
Settore affidato a Maria Valeria SAITA
4. Finanziario e Risorse Umane  
Settore affidato a Lucio MAROTTA
5. Entrate  
Settore affidato a Viviana Margherita CEREAL
6. Servizi Demografici  
Settore affidato a Giampiero COMINETTI
7. Servizi Sociali, Comunicazione, Progetto di Sviluppo Sistema degli Sportelli Polifunzionali  
Settore affidato a Manuel MARZIA ai sensi art. 110 c. 1 TUEL
8. Lavori Pubblici e Patrimonio, Manutenzione e Sicurezza  
Settore affidato a Sandro ANTOGNETTI
9. Programmazione e Gestione del Territorio  
Settore affidato a Nadia VILLA ai sensi art. 110 c. 1 TUEL
10. Polizia Locale e Protezione Civile  
Settore affidato a Salvatore GUZZARDO;

**TENUTO CONTO** che, nelle more dell'approvazione della nuova struttura organizzativa, il Nucleo di Valutazione dell'Unione si riunirà in data 05/02/2018 per istruire la proposta di pesatura delle Posizioni Organizzative già individuate con Decreto dal Presidente dell'Unione;

**TENUTO CONTO inoltre** che la scheda tecnica contenete la proposta di pesatura delle Posizioni Organizzative redatta a cura del Nucleo di Valutazione dell'Unione sarà sottoposta alla Giunta dell'Unione che, con apposita deliberazione, definirà il valore economico della retribuzione di posizione da corrispondere a ciascuna Posizione Organizzativa;

**CONSIDERATO** che, con apposita deliberazione, la Giunta dell'Unione già convocata in data 06/02/2018 provvederà ad approvare la nuova struttura organizzativa con decorrenza 1° febbraio 2018;

**CONSIDERATO inoltre** che la Giunta dell'Unione provvederà con apposita deliberazione a definire i valori economici delle Posizioni Organizzative tenuto conto della scheda tecnica di pesatura presentata dal Nucleo di Valutazione dell'Unione;

**RICHIAMATI:**

- ✓ il CCNL, stipulato il 31/03/1999 relativo al nuovo Ordinamento Professionale così come integrato dal CCNL 22/01/2004;
- ✓ l'art. 8 del predetto CCNL, secondo cui gli Enti devono procedere all'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono svolgimento di funzioni di unità organizzative di particolari complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- ✓ altresì l'art. 11 del medesimo contratto, secondo cui gli Enti, privi di posizioni dirigenziali che intendono avvalersi della facoltà di cui all'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, applicano la disciplina degli art. 8 e seguenti esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità di Uffici e servizi, formalmente individuati secondo il sistema organizzativo definito ed adottato;

**RICHIAMATI inoltre:**

- ✓ la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 84 in data 30/11/2017 con la quale è stata individuata la struttura organizzativa dell'Ente con decorrenza 1° dicembre 2017;
- ✓ la decisione della Giunta dell'Unione riunitasi in data 25/01/2018 durante la quale è stata definita la nuova struttura organizzativa con decorrenza 01/02/2018; decisione che sarà formalizzata con apposita deliberazione in data 06/02/2018;
- ✓ la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016, così come modificato dalla successiva Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 79 del 15/11/2017, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in applicazione dei principi sanciti dai D. Lgs. n. 150/2009, n. 141/2011, n. 33/2013, dal D.L. 174/2012 conv. L. 213/2012 e dalla L. 190/2012 e successive modifiche;
- ✓ il Capo III "La funzione direzionale" ed in particolare gli articoli 9 "I Capi Settore", 11 "Contenuti della Responsabilità di gestione. Posizione organizzativa" e 16 "Responsabili di Posizioni Organizzativa", del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sopra richiamato;

**CONSIDERATI:**

- ✓ l'esperienza concretamente maturata dalla **Rag. Viviana Margherita Cerea** nella gestione delle attività, dei servizi e dei procedimenti di competenza;
- ✓ l'adeguatezza delle conoscenze teoriche e dei requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- ✓ le attitudini, le capacità professionali dimostrate dal dipendente nel corso degli anni di servizio prestati;

**DATO ATTO** che si rende necessario pertanto attribuire l'incarico di posizione organizzativa e le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000, **dal 01.02.2018 al 31.12.2018 fatta salva ogni successiva determinazione in merito**, e nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 9 e 16 del predetto Regolamento Uffici e Servizi dell'Unione, per quanto concerne il Settore 5 "Entrate";

**VISTO** l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000;

**ACQUISITI** i pareri ai sensi artt. 49 e 147-bis del TUEL;

# DECRETA

1. **DI ATTRIBUIRE** l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore n. 5 "Entrate", dal 01.12.2018 al 31.12.2018, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, alla **Rag. Viviana Margherita Cerea**, categoria D1 posizione economica D5 specificando che il valore economico della Retribuzione di Posizione sarà definito successivamente alla pesatura, che sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione nella riunione già convocata per il giorno 05/02/2018;
2. **DI DARE ATTO** che al funzionario sopra individuato, competono, fino a diversa determinazione in merito, tutti i diritti giuridici ed economici di cui al CCNL di riferimento, dando atto che i relativi oneri economici attribuiti quale retribuzione di posizione e di risultato, trovano copertura ai pertinenti stanziamenti di bilancio dell'UCL Adda Martesana;
3. **DI DARE ATTO** infine che il presente provvedimento è suscettibile di successiva revisione, revoca e adeguamento, mediante atto scritto del Presidente dell'UCL, anche in adempimento alle prescrizioni proposte o assunte dall'Organismo di Valutazione, e comunque nell'ambito del potere spettante per legge di attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e di nomina delle posizioni organizzative;
4. **DI ASSEGNARE** per il puntuale svolgimento delle attività connesse al Settore in questione il personale indicato nella Struttura organizzativa che sarà approvata con deliberazione di Giunta dell'UCL "Adda Martesana" in data 06/02/2018;
5. **DI DARE ATTO** che in caso di assenza dal servizio della **Rag. Viviana Margherita Cerea**, la stessa verrà sostituita dal **Rag. Lucio Marotta**;
6. **DI PUBBLICARE** il presente Decreto, ai fini della generale conoscenza, all'Albo Pretorio on-line dei Comuni di Pozzuolo Martesana, Liscate, Bellinzago Lombardo, Truccazzano, per 15 giorni consecutivi;
7. **DI DEMANDARE:**
  - al Messo dell'UCL la notifica del presente Decreto personalmente agli interessati;
  - all'Ufficio Personale l'inserimento del presente Decreto nel fascicolo personale dell'interessato;
  - all'Ufficio Segreteria la trasmissione del presente Decreto ai Capi Settore per conoscenza.

Pozzuolo Martesana, 31-01-2018

**Il Presidente**  
**AngelaComelli**

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005