



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

Città metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Pozzuolo Martesana, li 12-01-2021

DECRETO PRESIDENZIALE

N. 1 DEL 12-01-2021

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 107 E 109 D. LGS. N. 267/2000 E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE N. 4 "FINANZIARIO E RISORSE UMANE" DOTT.SSA CRISTINA MICHELI DAL 16/01/2021 FINO AL 29/06/2021

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA 'ADDA MARTESANA'

CONSIDERATO che, l'Atto Costitutivo e lo Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' sono stati approvati con le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge, dei Consigli Comunali:

- ❖ n. 20 in data 11 aprile 2016 Comune di Truccazzano
- ❖ n. 18 in data 12 aprile 2016 Comune di Liscate
- ❖ n. 10 in data 14 aprile 2016 del Comune di Pozzuolo Martesana
- ❖ n. 9 in data 18 aprile 2016 Comune di Bellinzago Lombardo;

PRESO ATTO infine che i Sindaci dei Comuni fondatori hanno stipulato l'Atto costitutivo dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' in data 16 giugno 2016;

CONSIDERATO che la Giunta dell'Unione, con deliberazione n. 68 in data 28/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ha nominato Presidente dell'Unione il sottoscritto Sindaco del Comune di Pozzuolo Martesana;

RICHIAMATA l'attuale Struttura Organizzativa dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", approvata con deliberazione della Giunta Unione N. 10 del 06/02/2018, con decorrenza 01/02/2018 ordinata come segue:

1. Staff Direzionale, Centrale Unica di Committenza, Ricerca Bandi di Finanziamento, Sviluppo Informatico
2. Ambiente, Ecologia e Datore di Lavoro
3. Affari Generali, Servizi Educativi, Cultura, Sport, Tempo Libero
4. Finanziario e Risorse Umane
5. Entrate
6. Servizi Demografici
7. Servizi Sociali, Comunicazione, Sviluppo Sistema degli Sportelli Polifunzionali
8. Lavori Pubblici e Patrimonio, Manutenzione e Sicurezza
9. Programmazione e Gestione del Territorio
10. Polizia Locale e Protezione Civile

TENUTO CONTO che, il nuovo CCNL Funzioni Locali, entrato in vigore in data 21 maggio 2018, dispone all'articolo 14 che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti;

RICHIAMATO il Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Unione N. 54 del 16/05/2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Unione N. 57 del 21/05/2019 avente ad oggetto "Preso d'atto graduazione pesatura posizioni organizzative dal 22 maggio 2019 così come determinata dal nucleo di valutazione dell'unione. Approvazione valori economici";

RITENUTO pertanto, attribuire alla Dott.ssa Cristina Micheli - categoria D posizione economica D1 - l'incarico di Posizione Organizzativa del **Settore n. 4 "Finanziario e Risorse Umane"** - funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 - a far data dal 16/01/2021 fino al 29/06/2021 ai sensi dell'art. 6 c. 2 del citato Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la pesatura della Posizione Organizzativa del Settore N. 4 e relativo valore economico ad essa assegnata con decorrenza 22/05/2018, così come deliberati con atto di Giunta Unione N. 57 del 21/05/2019;

CONSIDERATI:

- ✓ l'adeguatezza delle conoscenze teoriche e dei requisiti culturali posseduti dalla dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- ✓ le attitudini, le capacità professionali dimostrate dalla dipendente nel corso degli anni di servizio prestati;

RICHIAMATO:

- il nuovo CCNL Funzioni Locali entrato in vigore in data 21 maggio 2018, in particolare gli artt. 13, 14, 15,16, 17,18;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016, così come modificato dalla successiva Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 79 del 15/11/2017;
- il Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Unione N. 54 del 16/05/2019;
- la deliberazione di Giunta Unione N. 57 del 21/05/2019 avente ad oggetto: Preso d'atto graduazione pesatura posizioni organizzative dal 22 maggio 2019 così come determinata dal nucleo di valutazione dell'unione. approvazione valori economici;

VISTO l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E C R E T A

1. **DI CONFERIRE** alla **Dott.ssa Cristina Micheli** - categoria D posizione economica D1 - l'incarico di Posizione Organizzativa del **Settore n. 4 "Finanziario e Risorse Umane"** – funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 – a far data dal 16/01/2021 fino al 29/06/2021 ai sensi dell'art. 6 c. 2 del citato Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Unione N. 54 del 16/05/2019;
2. **DI DARE ATTO** che, al funzionario sopra individuato, competono, fino a diversa determinazione in merito, tutti i diritti giuridici ed economici di cui al CCNL di riferimento, dando atto che i relativi oneri economici attribuiti quale retribuzione di posizione e di risultato, trovano copertura ai pertinenti stanziamenti di bilancio dell'UCL Adda Martesana e risultano essere quelli approvati con deliberazione di Giunta Unione N. 57 del 21/05/2019 oltre quanto stabilito ed indicato in premessa del presente Decreto ai sensi dell'art. 17 c.6 del CCNL del 21/05/2018;
3. **DI DARE ATTO** infine che il presente provvedimento è suscettibile di successiva revisione, revoca e adeguamento, mediante atto scritto del Presidente dell'UCL, anche in adempimento alle prescrizioni proposte o assunte dall'Organismo di Valutazione, e comunque nell'ambito del potere spettante per legge di attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e di nomina delle posizioni organizzative;
4. **DI ASSEGNARE** per il puntuale svolgimento delle attività connesse al Settore in questione il personale indicato nella Struttura organizzativa approvata dalla Giunta Unione con decorrenza 01/02/2018;
5. **DI DARE ATTO** che in caso di assenza dal servizio della Dott.ssa Cristina Micheli, la stessa verrà sostituita dalla Rag. Viviana Cerea;
6. **DI DARE ATTO** inoltre che, la Dott.ssa Cristina Micheli sostituirà in caso di assenza la Rag. Viviana Cerea Responsabile del Settore N. 5 Entrate;
7. **DI PUBBLICARE** il presente Decreto, ai fini della generale conoscenza, all'Albo Pretorio on-line dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, per 15 giorni consecutivi;
8. **DI DEMANDARE:**
 - al Messo dell'UCL la notifica del presente Decreto personalmente agli interessati;
 - all'Ufficio Personale l'inserimento del presente Decreto nel fascicolo personale dell'interessato.

Pozzuolo Martesana, 12-01-2021

Il Presidente
Franco De Gregorio

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005