

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA “ADDA-MARTESANA”

Comuni di Pozzuolo Martesana, Liscate, Bellinzago Lombardo, Trucezzano

Città Metropolitana di Milano

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2020-2021-2022

SETTORE N. 3 AA.GG

SETTORE RESPONSABILE	PERSONALE COINVOLTO	DEFINIZIONE OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
Affari Generali Pubblica Istruzione Sport e Cultura <u>M. Valeria Saita</u> <b style="font-size: 2em;">1	TUTTO IL SETTORE Gianluca Chiappino Diana Limonta Stefania Simonetti Mara Formaggia Stefania Minoia Fabio Facchinetti Emanuele Cucchi Francesca Marino Giuseppe Gritti	PREDISPORRE gli atti necessari al fine di procedere all'affidamento dei seguenti servizi in scadenza: <ul style="list-style-type: none"> • Ristorazione scolastica COMUNE TRUCEZZANO e POZZUOLO MARTESANA • Arredi scolastici Scuola dei quattro Comuni per adeguamento normativa anti-COVID • Trasporto scolastico COMUNE TRUCEZZANO e POZZUOLO MARTESANA • Noleggi fotocopiatrici tramite convenzione CONSIP in scadenza 	Predisponendo il capitolato speciale e idonea documentazione per la procedura di affidamento del servizio e collaborazione con la CUC Centrale Unica di Committenza secondo le modalità stabilite dal nuovo codice degli appalti (collaborazione della CUC solo per appalti sopra i 40.000 €)	FASI -predisporre Capitolati Speciali d'Appalto -trasmissione alla CUC per definizione disciplinari e pubblicazione gare -determinazione di aggiudicazione -stipula contratto <u>Entro: 30/06/2021</u>
Affari Generali Pubblica Istruzione Sport e Cultura <u>M. Valeria Saita</u>	TUTTO IL SETTORE Gianluca Chiappino Diana Limonta Stefania Simonetti	RIORGANIZZAZIONE A CAUSA DEL COVID-19 DELLE ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE, SPORTIVE, GESTIONE ASSEGNAZIONE SALE COMUNALI ETC.	Predisposizione modulistica/ patti di corresponsabilità etc. da stipulare con le Associazioni e utilizzatori degli spazi comunali.	FASI

<p style="text-align: center;">2</p>	<p>Mara Formaggia Stefania Minoia Fabio Facchinetti Emanuele Cucchi Francesca Marino Giuseppe Gritti</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Definire orari e assegnazioni sale e spazi comunali - Sottoscrizione normativa anti COVID <p style="text-align: right;"><u>Entro: 31/12/2020</u></p>
<p>Affari Generali <u>M. Valeria Saita</u></p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>UFFICI SEGRETERIA Scanio Melina Soldati Giuseppina Dozio Donata Fumagalli Francesca</p>	<p>DEFINIZIONE CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI IN VIDEO CONFERENZA NEL PERIODO POST COVID</p>	<p>Predisposizione atto autorizzativo per attivazione Giunte e Consigli comunali in video conferenza</p>	<p>FASI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione atto autorizzativo e definizione regole - Definizione del fronte delle deliberazioni circa descrizione della “modalità in video conferenza” <p style="text-align: right;"><u>Entro: 31/12/2020</u></p>

RELAZIONE RISULTATI – MAGGIO 2021

Obiettivo 1:

- Considerata la delicatezza dei servizi oggetto di appalto, l'età degli utenti finali e le implicazioni per la salute degli stessi, e visto:
 - lo stato di emergenza nazionale derivante dalla pandemia COVID 19;
 - le linee guida nazionali emanate per la riapertura dei plessi scolastici a.s. 2020/2021;
 - il necessario adeguamento, soprattutto del servizio di ristorazione scolastica, al rispetto delle prescrizioni sanitarie legate alla Pandemia;

A fronte delle difficoltà sopra indicate si è optato per procedere alla proroga di un anno della scadenza degli appalti indicati.

- Per le scadenze dei NOLEGGI delle fotocopiatrici presenti negli uffici si è proceduto ad attivare nuove convenzioni CONSIP.

Obiettivo 2:

Si è proceduto alla riattivazione dei servizi scolastici, nel limite del possibile, per il nuovo anno 2020/2021 nel rispetto delle nuove obbligatorie prescrizioni sanitarie previste per i plessi scolastici, situazione che ha reso particolarmente difficoltosa la ripresa dei centri estivi, attività parascolastiche etc. (modulistica nuova, modalità di iscrizione ai servizi online etc.);

Anche la concessione delle sale comunali ad associazioni e privati per assemblee es. condominiali è stata oggetto di rivisitazione dal punto di vista organizzativo, di modulistica per l'accesso etc.

Obiettivo 3:

A seguito dell'attivazione di Giunte e Consigli in videoconferenza, sono state uniformate in tutte e quattro i Comuni dell'UCL:

- le modalità di attivazione in modalità “videoconferenza” delle Giunte comunali e Giunta Unione, oltre che per i relativi Consigli.;
- i frontespizi delle deliberazioni di Giunta e Consiglio.